



Número: **0846020-71.2024.8.19.0001**

Classe: **RECUPERAÇÃO JUDICIAL**

Órgão julgador: **3ª Vara Empresarial da Comarca da Capital**

Última distribuição : **14/05/2024**

Valor da causa: **R\$ 14.126.815,25**

Assuntos: **Administração judicial**

Segredo de justiça? **NÃO**

Justiça gratuita? **NÃO**

Pedido de liminar ou antecipação de tutela? **SIM**

Partes	Procurador/Terceiro vinculado
ASSOCIACAO CRISTA DE MOCOS DO RIO DE JANEIRO (AUTOR)	CLAUDIO LUIZ COSTA DA MOTTA (ADVOGADO) NILCIR TADEU PENICHE NUNES (ADVOGADO)
VPJ Administração Judicial (ADMINISTRADOR JUDICIAL)	VICTOR SARAIVA TORRES (ADVOGADO)
MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (INTERESSADO)	
3ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE MASSAS FALIDAS DA CAPITAL ( 400137 ) (INTERESSADO)	

Documentos			
Id.	Data da Assinatura	Documento	Tipo
19031 8149	06/05/2025 23:24	<a href="#">0010 - VPJ Administração Judicial - 3º Relatório Mensal</a>	Petição

**EXMO. SR. DR. JUIZ DE DIREITO DA 3ª VARA EMPRESARIAL DA  
COMARCA DA CAPITAL - RJ**

**Processo nº 0846020-71.2024.8.19.0001**

**A ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL DA RECUPERAÇÃO JUDICIAL  
DA ASSOCIAÇÃO CRISTÃ DE MOÇOS DO RIO DE JANEIRO,**  
devidamente nomeada por este d. juízo, vem inclita presença de V.Exa.,  
nos autos da presente recuperação judicial, em cumprimento à decisão  
de id. nº 168529797, item 1.1 e ao artigo 22, II, “c” da Lei 11.101/05,  
apresentar

## **3º RELATÓRIO MENSAL DAS ATIVIDADES DA RECUPERANDA**



## Sumário

I.	DADOS RELEVANTES DA RECUPERAÇÃO JUDICIAL .....	4
II.	CANAIS DE ATENDIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL.....	5
III.	INSTRUÇÕES PARA FASE ADMINISTRATIVA .....	7
IV.	RESUMO DA PRESENTE RECUPERAÇÃO JUDICIAL .....	8
V.	SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÕES MENSAL .....	13
VI.	ANÁLISE DO PASSIVO CONCURSAL .....	32
VI.1.	PASSIVO CONCURSAL DECLARADO NA INICIAL .....	32
VI.2.	PASSIVO EXTRACONCUSAL DECLARADO NA INICIAL.....	34
VII.	ANÁLISE FINANCEIRA E CONTÁBIL .....	35
VII.1.	Demonstração do Resultado do Exercício.....	36
VII.1.a	Receita x Superávit/Déficit líquido.....	37
VII.1.b	Análise do resultado acumulado de junho 2024.....	38
VII.1.c	Comparativo entre DRE Acumulada dos 6 meses de 2023 (média dos 6 meses) e de 2024 .....	39
VII.2.	Balanço Patrimonial .....	43
VII.2.a	Ativo Circulante.....	43
VII.2.b	Ativo Não Circulante.....	44
VII.2.c	Passivo Circulante.....	45
VII.2.d	Passivo Não Circulante .....	45
VII.2.e	Passivo Total .....	46
VII.3.	Indicadores.....	46
VII.3.a	Liquidez Corrente .....	47
VII.3.B	Liquidez Seca .....	48
VII.3.c	Endividamento Geral.....	49
VII.3.d	Fluxo de Caixa Realizado .....	50
VII.3.e	Fluxo de Caixa Projetado .....	52
VII.3.f	Comparativo Fluxo de Caixa Realizado com o Fluxo de Caixa Projetado 54	
VIII.	RELATÓRIOS DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL .....	54
VIII.1.	RELATÓRIO DE ANDAMENTOS.....	54
VIII.2.	RELATÓRIO DE INCIDENTES PROCESSUAIS.....	55



VIII.3. RELATÓRIO DE INCIDENTES RECURSAIS.....	55
VIII.4. RELATÓRIO DA FASE ADMINISTRATIVA.....	55
IX. REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL .....	56
X. CONCLUSÃO.....	57



**I. DADOS RELEVANTES DA RECUPERAÇÃO JUDICIAL**

1. A Administração Judicial apresenta, a seguir, um quadro resumido contendo as datas e prazos relacionados à recuperação judicial em curso, os quais serão atualizados conforme o progresso do processo.

Data Prevista	Data da Ocorrência	Evento	ID	Lei 11.101/2005
-	17/04/2024	Distribuição do pedido de RJ	113178763	
-	05/12/2024	Deferimento do processamento da RJ	160364927	Art. 52
-	19/12/2024	Termo de Compromisso da Administradora Judicial	163597279	Art. 33
-	06/12/2024	Publicação do Deferimento do Processamento da RJ (DJEN)	-	-
-	-	Publicação do 1º Edital		Art. 52, §1º
-	-	Prazo Fatal para apresentação das habilitações/divergências de crédito administrativas		Art. 7º, §1º
04/02/2025	04/02/2025	Prazo Fatal para apresentação do Plano de Recuperação Judicial	170351423	Art. 53
-	-	Prazo Fatal para apresentação da Relação de Credores do AJ	-	Art. 7º, §2º
-	-	Publicação do Edital de Aviso do Plano e Lista de Credores AJ (Edital Único)	-	Art. 7º, II e Art.53
-	-	Prazo Fatal para apresentação das Impugnações Judiciais	-	Art. 8º
-	-	Prazo Fatal para apresentação de objeções ao PRJ	-	Art. 55
-	-	Prazo para realização da Assembleia-geral de Credores	-	Art. 56, §1º
-	-	Publicação do Edital de Convocação da AGC	-	Art. 36
-	-	Assembleia-geral de Credores - 1ª convocação	-	Art. 37



-	-	Assembleia-geral de Credores - 2ª convocação	-	Art. 37
-	-	Encerramento do Período de Suspensão - <i>stay period</i>	-	Art. 6º, §4º
-	-	Início do biênio legal	-	Art. 61
-	-	Encerramento da Recuperação Judicial	-	Art. 63

## II. CANAIS DE ATENDIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL

2. Assim que nomeada, a Administração Judicial imediatamente adotou as providências necessárias para disponibilizar ferramentas de atendimento exclusivas para esta Recuperação Judicial.

3. Com esse objetivo, a Administração Judicial providenciou o registro do endereço eletrônico dedicado, que será utilizado como canal oficial para o recebimento de correspondências eletrônicas, divergências/habilitações administrativas, esclarecimento de dúvidas e demais interações com a Administração Judicial: [aj-acm@vpj.adm.br](mailto:aj-acm@vpj.adm.br).

4. Além disso, foi disponibilizada no site da Administração Judicial (<https://vpj.adm.br/acm-rio>) uma área exclusiva para reunir as principais informações e documentos relacionados ao presente feito, incluindo a petição inicial, decisão de deferimento do processamento, termo de compromisso, editais, relação de credores, instruções gerais para a fase administrativa etc.



VPJ | Administração Judicial

Home A Empresa Profissionais Áreas de Atuação Processos Avisos

## LISTA DE PROCESSOS

Requerente	Detalhes
ASSOCIAÇÃO CRISTÃ DE MOÇOS DO RIO DE JANEIRO Processo: 0846020-71.2024.8.19.0001 email: <a href="mailto:gj-acm@vpj.adm.br">gj-acm@vpj.adm.br</a>	

[\(https://vpj.adm.br/processos/\)](https://vpj.adm.br/processos/)

VPJ | Administração Judicial

Home A Empresa Profissionais Áreas de Atuação Processos Avisos

## RECUPERAÇÃO JUDICIAL

### ASSOCIAÇÃO CRISTÃ DE MOÇOS DO RIO DE JANEIRO

3ª VARA EMPRESARIAL DA CAPITAL/RJ  
PROCESSO N° 0846020-71.2024.8.19.0001 | E-MAIL: AJ-ACM@VPJ-ADM.BR

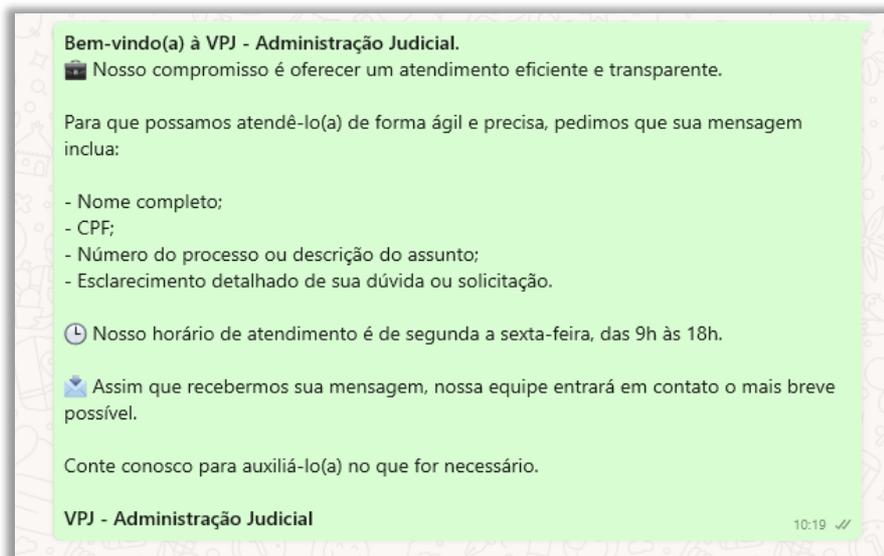
DOCUMENTOS DO PROCESSO	STATUS
17/04/2024 Petição Inicial da Recuperação Inicial	Concluído
14/11/2024 Parecer do Ministério Público pelo Deferimento do Processamento da Recuperação Judicial	Concluído
05/12/2024 Decisão - Deferimento do processamento da Recuperação Judicial	Concluído

[\(https://vpj.adm.br/acm-rio/\)](https://vpj.adm.br/acm-rio/)

5. O ambiente virtual vem sendo continuamente atualizado com novos documentos, visando garantir ampla transparência, facilitar o acesso às informações do processo e assegurar a devida publicidade, tanto para os credores quanto para demais interessados, em conformidade com os artigos 36 e 191 da LRE.



6. A Administração Judicial também disponibiliza atendimento aos credores através do WhatsApp de 10h às 18h de segunda à sexta-feira, através do número (21) 96716-4153:



### III. INSTRUÇÕES PARA FASE ADMINISTRATIVA

7. Em que pese ainda não ter sido publicado o Edital previsto no artigo 52, §1º da Lei nº 11.101/2005, a Administração Judicial está recebendo os pedidos de habilitação de crédito e as divergências apresentadas pelos credores.

8. Considerando que a fase de verificação administrativa de créditos pode ser realizada diretamente pelo credor, sem a necessidade de assistência de advogado ou qualquer outro profissional, a Administração Judicial adota como protocolo a disponibilização de modelos padronizados para auxiliar os credores.

9. As instruções para a fase administrativa e os modelos específicos da presente recuperação judicial já se encontram disponíveis



para **download** clicando nos links abaixo ou acessando o *site* <http://vpj.adm.br/acm-rio>:

- a. [INSTRUÇÕES GERAIS – FASE ADMINISTRATIVA](#)
- b. [MODELO DE HABILITAÇÃO ADMINISTRATIVA](#)
- c. [MODELO DE DIVERGÊNCIA](#)

#### **IV. RESUMO DA PRESENTE RECUPERAÇÃO JUDICIAL**

10. Trata-se de pedido de recuperação judicial formulado em 17/04/2024 pela Associação Cristã de Moços do Rio de Janeiro, que atua sem fins lucrativos, mas com fins econômicos, possuindo diversas atividades sociais, como os Programas PACE, PAFI, Bolsa de Estudos, Jovem Aprendiz, Colégio de Aplicação Ilha do Governador, além de oferecer para seus associados academia e áreas de lazer.

11. Este pedido de recuperação judicial foi precedido pela tutela cautelar antecedente nº 0884791-55.2023.8.19.0001, em sigilo, cujo prosseguimento restou autorizado pela Terceira Câmara de Direito Privado, em acórdão proferido em 29/11/2023.

12. Em relação ao passivo da Recuperanda, a relação de credores apresentada demonstrou um total de 216 (duzentos e dezesseis) credores concursais, somando um passivo de R\$14.367.656,44 (quatorze milhões, trezentos e sessenta e sete mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e quarenta e quatro centavos).

13. Esta relação será a considerada para fins do edital do art. 52, §1º, II, da Lei 11.101/05. Abaixo, a Administração Judicial apresenta o resumo da relação de credores consolidada apresentada pela Recuperanda:



<b>ACM-Rio</b>		
<b>Classe</b>	<b>Nº de Credores</b>	<b>Valor</b>
Trabalhista - I	186	R\$ 5.286.822,29
Quirografário - III	22	R\$ 8.392.273,50
ME/EPP - IV	8	R\$ 688.560,65
<b>Total</b>	<b>216</b>	<b>R\$ 14.367.656,44</b>

14. Acerca dos credores Extraconcursais, foi apresentado o débito de R\$ 18.402.460,03 (dezoito milhões e quatrocentos e dois mil e quatrocentos e sessenta reais e três centavos), conforme id.117603946, os quais passam a ser reproduzidas da seguinte maneira:

<b>Passivo Fiscal</b>	
Receita Federal	R\$ 895.861,81
Dívida Ativa - PGFN	R\$ 10.927.709,66
FGTS	R\$ 3.266.013,23
IPTU	R\$ 3.312.875,33
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 18.402.460,03</b>

15. O processamento da recuperação judicial, foi deferido por este d. Juízo no dia 05/12/2024, por meio da decisão de id. 160364927 e, publicada no DJEN no dia 06/12/2024, dispensando a apresentação de certidões negativas para que a Recuperanda continue exercendo suas atividades, determinando a suspensão das ações e execuções, bem como determinando a apresentação de plano de recuperação judicial no momento oportuno.

16. Em relação à decisão proferida, foram interpostos dois recursos. O primeiro, apresentado pelo Ministério Público, questiona exclusivamente os honorários arbitrados pelo Juízo (0104359-



59.2024.8.19.0000). O referido Agravo de Instrumento foi desprovido pela 3ª Câmara de Direito Privado do TJRJ, em acórdão assim ementado:

AGRAVO DE INSTRUMENTO. RECUPERAÇÃO JUDICIAL. REMUNERAÇÃO DO ADMINISTRADOR JUDICIAL. BASE DE CÁLCULO. CRÉDITOS SUBMETIDOS À RECUPERAÇÃO JUDICIAL. ART. 24 DA LEI 11.101/2005. EXCLUSÃO DA DÍVIDA TRIBUTÁRIA. AUSÊNCIA DE PROVA DE PREJUÍZO AO SOERGUMENTO DA RECUPERANDA. 1 - A controvérsia reside na remuneração do administrador judicial, determinada em 5% dos créditos submetidos à recuperação judicial, conforme previsão do art. 24 da Lei nº 11.101/2005. 2 - O crédito tributário, como dívida extraconcursal, é excluído da base de cálculo da remuneração do administrador judicial, nos termos do art. 187 do Código Tributário Nacional e do art. 6º da Lei nº 11.101/2005. 3 - O percentual fixado pelo juízo a quo, de 5% sobre os créditos concursais, resulta na quantia de R\$706.340,91, a ser paga em trinta parcelas, e está em consonância com os parâmetros legais, inexistindo elementos que indiquem comprometimento da recuperação da entidade ou prejuízo aos credores. 4 - O administrador judicial é auxiliar essencial do juízo, sendo responsável pela consolidação do quadro geral de credores, fiscalização das atividades da devedora, cumprimento do plano e presença na assembleia de credores, entre outras funções. A complexidade do caso concreto, que envolve filiais, diversos imóveis e uma ampla base de credores, justifica a remuneração arbitrada. 5 - Não há evidência de incapacidade de pagamento ou impugnação do parâmetro adotado na decisão judicial. 6 - Desprovidimento do recurso. (TJRJ, Agravo de Instrumento nº 0104359-59.2024.8.19.0000, Julgador Designado para o voto: Des. Eduardo de Azevedo Paiva, 3ª Câmara de Direito Privado, julgado em 26/03/2025, publicado em 28/03/2025)

17. O segundo recurso consistiu em embargos de declaração (id. 162861375), opostos por TRÍPOLI NPL FUNDO DE INVESTIMENTO EM DIREITOS CREDITÓRIOS NÃO PADRONIZADOS, sob fundamento que a decisão de deferimento do processamento da presente recuperação judicial foi supostamente omissa em relação ao recente precedente do E. STJ sobre a possibilidade de fundações e associações sem fins lucrativos apresentarem pedido de recuperação judicial. Esta



Administração Judicial se manifestou sobre o referido recurso em id. 188875324. A referida petição ainda não foi apreciada por este d. Juízo.

18. Por sua vez, a Administração Judicial, conforme id. 163597261, em 19/12/2024, apresentou as primeiras providências necessárias para o bom andamento do feito, incluindo o envio de 216 cartas aos credores listados pela Recuperanda, conforme informado no id. 164303611 em 30/12/2024.

19. Em id. 168022615, Recuperanda apresentou pedido de prorrogação do pagamento dos honorários para 42 (quarenta e dois) meses, que ainda pende de apreciação e tendo esta Administração Judicial se manifestado sobre o pedido em id. 188875324.

20. Adicionalmente, a Recuperanda submeteu a apresentação do plano de Recuperação Judicial em id. nº 170351413, e dos Laudos de Avaliação dos Ativos em id. 170769339, o qual está em fase de análise para fins de elaboração do Relatório de Verificação do Plano de Recuperação Judicial em cumprimento ao artigo 22, II, “h” da Lei nº 11.101/2005 (LRE).

21. Além disso, a Recuperanda apresentou em id. 170395597 petição requerendo a alienação do imóvel situado em Ponta do Cururu, Alter do Chão, Santarém/PA, sugerindo a nomeação da empresa Globo Leilões para realização de leilão para venda do ativo, tendo esta Administração Judicial se manifestado sobre o pedido em id. 188875324

22. Importante destacar que a Administração Judicial apresentou o Relatório Circunstanciado das Atividades da Recuperanda em id. 171734305, em cumprimento à decisão de id. 160364927, item 1.1 e ao artigo 22, II, “a” e “c” da LRE.



23. Em id. 174055219, o Juízo ordenou o cumprimento da Recomendação 141/23 do CNJ para que *“o Administrador Judicial, no prazo de cinco dias, de relatório atualizado do andamento processual e dos serviços prestados desde a nomeação e até a presente data, incluindo as informações exigidas no inciso I do artigo 3º da Recomendação n.º 141, de 10 de julho de 2023 (orçamento detalhado do trabalho AINDA A SER DESENVOLVIDO, informando o número de pessoas que serão envolvidas na equipe de trabalho, suas remunerações e a expectativa de volume e de tempo de trabalho faltante) e; a certificação, pelo cartório, se os setores responsáveis estão cientes da referida nomeação e, caso negativo, a expedição de ofício regularizando tal comunicação”*.

24. Cumprindo a referida decisão, em id. 175662037 a Administração Judicial apresentou relatório atualizado do andamento processual, bem como apresentou, em cumprimento à Recomendação 141 do CNJ o seu orçamento detalhado do trabalho que ainda será desenvolvido pela Administração Judicial e sua equipe de trabalho.

25. Por fim, destaca-se que até a presente data, em razão da oposição dos embargos de declaração de id. 162861375, não foi publicado o Edital previsto no artigo 52, §1º da LRE, cuja minuta foi disponibilizada por esta Administração Judicial no id. 163597290, enviada por e-mail para *i.* serventia do juízo no dia 16/01/2025.

26. Por fim, como forma de simplificar e facilitar o entendimento deste d. Juízo e dos demais interessados, a Administração Judicial resume abaixo as questões pendentes de análise e apreciação:

- a. **Id. nº 162861375** – Embargos de Declaração opostos contra decisão de deferimento do processamento da recuperação judicial;



- b. **Id. nº 163373740** – Petição apresentada pelo Município do Rio de Janeiro para que seja determinado o parcelamento dos débitos tributários da Recuperanda;
- c. **Id. nº 163597261** – Petição da Administração Judicial submetendo a publicação do Edital apresentado no id. 163597290;
- d. **Id. nº 168022615** – Petição da Recuperanda requerendo parcelamento dos honorários da Administração Judicial;
- e. **Id. nº 170395597** – Petição da Recuperanda requerendo autorização para venda de imóvel não utilizado em suas atividades;
- f. **Id. nº 171734305** – Relatório Circunstanciado das Atividades da Recuperanda apresentado pela Administração Judicial.
- g. **Id. nº 175662037** – Relatório atualizado do andamento e orçamento detalhado do trabalho a ser desenvolvido pela Administração Judicial;
- h. **Id. nº 181302062** – Parecer do MP acerca do processo recuperacional.
- i. **Id. nº 188875324** – Manifestação da Administração Judicial sobre as questões apresentadas nos autos.

## **V. SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÕES MENSAL**

27. Com o objetivo de obter informações sobre as atividades da Recuperanda e avaliar seu funcionamento, a Administração Judicial



enviou uma solicitação de informações relativos ao mês de **março/2025**,  
cujos questionamentos foram respondidos, conforme descrito abaixo:

1) Favor preencher o quadro abaixo com as informações solicitadas:

<b>MARÇO/2025</b>	
Admissões	<b>03</b>
Demissões	<b>02</b>
Total de colaboradores	<b>174</b>
Associados Lapa	<b>2077</b>
Receita Assoc. Lapa	<b>R\$ 323.367,56</b>
Associados Ilha	<b>2088</b>
Receita Assoc. Ilha	<b>R\$ 290.123,37</b>
Total de alunos matriculados - CAP ACM Rio	<b>202 Matriculados</b>
Total de alunos pagantes	<b>176 Pagantes</b>
Total de alunos bolsistas	<b>26(100%) / 15(50%)</b>
Beneficiários Programa PAFI	<b>364</b>
Beneficiários Programa PACE	<b>341</b>
Beneficiários Programa Jovem Aprendiz	<b>218</b>
Receita Jovem Aprendiz	<b>R\$ 180.746,13</b>
Total de imóveis alugados para terceiros	<b>A Recuperanda possui salas dentro dos seus imóveis que são alugadas.</b>
Receitas proveniente de alugueres	<b>R\$ 27.188,98</b>
Demais receitas	<b>CAP ACM Rio - R\$ 114.581,26 Gympass - R\$ 22.861,00</b>
Total do passivo fiscal	<b>R\$ 9.872.193,05 FONTE:RECEITA FEDERAL</b>
Total do passivo extraconcursal	<b>R\$ 4.167.065,98 FONTE:RECEITA FEDERAL</b>

2) Quantos Funcionários a ACM-Rio emprega atualmente, suas funções, regime de contratação e local de trabalho?



Resposta: Resposta anexada (**Doc. nº 01**)

**3)** Houve contratações ou demissões no mês de março/2025? Se sim, quantas e em quais setores?

Resposta:

<b>Total de demissões em Março/2025 = 02</b>	<b>Total de admissões em Março/2025 = 03</b>
CAP ACM Rio - 01 ACM Lapa -01	CAP ACM Rio - 01 ACM Ilha -01 ACM Lapa - 01

**4)** Quais medidas estão sendo tomadas para garantir a preservação dos empregos?

Resposta: Estamos promovendo uma reestruturação organizacional para assegurar a continuidade dos cargos e funções essenciais ao funcionamento e à sustentabilidade da instituição. Nesse contexto, adotamos estratégias focadas na redução de custos operacionais e na otimização da folha de pagamento, equilibrando eficiência e a preservação dos postos de trabalho fundamentais

**5)** Quantos imóveis estão atualmente sendo utilizados para atender os associados? Especificar quais imóveis são próprios e alugados?

Resposta: Atualmente, a Associação utiliza três imóveis para atender seus associados: unidade Lapa; unidade Ilha do Governador; sede campestre de Araras. Todos esses imóveis são próprios, proporcionando uma base sólida e estável para a operação e os serviços oferecidos aos associados.

**6)** Houve alguma nova inauguração de estabelecimento no mês de **março/2025**? Se sim, onde?

Resposta: Não houve nenhuma nova inauguração de estabelecimento desde o pedido de Recuperação Judicial. A prioridade tem sido a reestruturação e otimização das unidades já existentes, visando garantir a sustentabilidade e a continuidade das operações da Associação.

**7)** Quantos estabelecimentos foram fechados em **março/2025**? Quais foram os principais motivos para o fechamento desses estabelecimentos?



Resposta: Não houve o fechamento de nenhum estabelecimento desde o pedido de Recuperação Judicial. A Associação tem se dedicado à reestruturação e otimização de suas operações, com foco na preservação das unidades existentes e na melhoria da eficiência operacional.

**8)** Existe um plano de reabertura ou reestruturação para os estabelecimentos fechados?

Resposta: Não houve o fechamento de nenhum estabelecimento até o momento. Portanto, não há a necessidade de um plano de reabertura ou reestruturação. A Associação tem focado em melhorar a gestão e otimizar os recursos das unidades existentes para garantir a continuidade e o fortalecimento das operações.

**9)** Quantos imóveis geram receita para a ACM-Rio, relacionado à aluguel? Qual é a receita derivada desses alugueres?

Resposta: A Recuperanda possui salas dentro dos seus imóveis que são alugadas e geram receitas.

Unidade Ilha: Total de Locação = R\$ 11.614,83

Unidade Lapa: Total de Locação = R\$ 15.574,15

**10)** Em março/**2025** a ACM-Rio contava com quantos associados? Qual é a receita derivada desses associados? Favor diferenciar entre Lapa e Ilha do Governador.

Resposta: Associados Lapa: 2077- Receita: R\$ 323.367,56 Associados Ilha: 2088 - Receita: R\$ 290.123,37

**11)** Quais são as outras receitas da ACM-Rio, excluindo alugueres e associados? Qual o valor de cada receita?

Resposta: Em Março de 2025: CAP ACM Rio: R\$ 114.906,10 - GymPass: R\$ 22.861,00

**12)** Favor informar qual foi a receita referente ao Programa Jovem Aprendiz em **março/2025**.

Resposta:

Em Março de 2025: Receita Programa Jovem Aprendiz: R\$ 180.746,13



**13)** Favor informar quantos foram os beneficiários dos Programas PACE, PAFI, Bolsas de Estudos, Jovem Aprendiz em março/2025, informando as atividades entregues.

Resposta:

**Responsabilidade Social - PAFI - PACE**

**Atividades realizadas:**

- **10 a 14/03** - Inscrições de novos usuários para o Programa PAFI nas duas unidades. Foram 60 inscritos na Ilha e 65 na Lapa.
- **12/03** - Reunião para implementação do Projeto de Acompanhamento de Colaboradores. Início previsto para 11/04/2025.
- **17/03 a 04/04** - Entrevistas socioeconômicas com os inscritos do PAFI para análise do perfil e dos critérios para posterior aprovação.
- **10 a 20/03** - Elaboração do Relatório de atividades 2024 e Plano de Ação 2025 para o Conselho Municipal de Assistência Social. Enviado por e-mail junto com os documentos solicitados para o escritório Carvalho e Brito em 24/03/2025.
- **19/03** - Reunião com os membros do Comitê de Ética para conhecimento do Regimento Interno e do Código de Ética. Realizamos algumas alterações no Regimento Interno. Aprovação do comunicado para colaboradores. Divulgação para todos os colaboradores em abril.
- **21/03** - Comemoração do Dia da Mulher na Unidade Lapa para usuários do PAFI e associados com um almoço no Restaurante e sorteio de brindes.
- **24/03** - Reunião de inserção com os responsáveis do PACE na Unidade Ilha. Compareceram 25 responsáveis mas foram aprovadas 43 crianças. Na Unidade Lapa, foram inseridas 8 crianças e os responsáveis compareceram individualmente na sala para as devidas orientações de ingresso.
- **26/03** - Evento do Dia da Mulher na Unidade Ilha para associados e usuários do PAFI com aula de Alongamento, Yoga, Charme, Palestra sobre Alimentação Saudável, Exames Oftalmológicos e exposição de produtos de beleza Mary Kay e biscoitos amanteigados.

**Quadro quantitativo:**

<b>PROGRAMA</b>	<b>Nº USUÁRIOS / JOVENS</b>	<b>Nº ATENDIMENTOS</b>
PACE	341	3410
PAFI	364	3640
BOLSA DE ESTUDO	18 - 100% 15 - 50%	0



## **Jovem Aprendiz**

### **Panorama Geral**

A Coordenação do Programa Jovem Aprendiz da ACM Rio no mês de março de 2025, abordando dados quantitativos, impacto financeiro, parcerias empresariais, atividades realizadas e estratégias para expansão e sustentação do programa no contexto da Recuperação Judicial.

### **Equipe e Estrutura Organizacional**

O programa conta com uma equipe especializada composta por:

- Instrutores: 2
- Pedagogos: 2
- Supervisor: 1
- Analista Pleno: 1
- Psicólogo: 1
- Assistente Social: 1
- Auxiliar Administrativo: 1

### **Dados Gerais do Programa Jovem Aprendiz**

Total de Jovens Atendidos: 218

Receita Total: R\$ 180.746,13

Empresas Parceiras: 51 (25 diretas e 26 indiretas)

### **Atividades Realizadas e Impacto**

No mês de março, foram desenvolvidas diversas atividades pedagógicas e visitas técnicas para fortalecer o aprendizado dos jovens, ampliar parcerias empresariais e consolidar a ACM como referência na formação profissional:

- Visita técnica a Gastromotiva - Apresentação do programa para novos parceiros.
- Processo seletivo para contratação de instrutor de Comércio Varejista - Adequação jurídica do programa às normas da Secretaria de Inspeção do Trabalho, com o objetivo de prevenir autos de infração.
- Atividade pedagógica com turma de Serviços Alimentares.
- Formalização do Projeto de captação de novos parceiros (equipe de captação) - Regularização de fonte de renda para a ACM a partir do fortalecimento da captação de recursos.
- Contratação de 6 jovens da empresa Beirão da Serra com entrada no mês de Abril - Valor arrecadado R\$1.200,00.
- Reunião com Marcelo Abreu, Superintendente de Literatura da Secretaria de Cultura do Governo do Estado - Reunião importante para encaminharmos uma parceria para apoiar a biblioteca do nosso setor.
- Reunião com o Professor Rogério Duarte, Gerente Executivo Local (Ilha do Governador) da Prefeitura do Rio - Reunião importante para conhecermos os projetos sociais e políticas públicas da Prefeitura e estabelecermos parcerias.



- Abertura do Projeto “Caravanas Euclidianas”, do cineasta Noilton Nunes, Diretor de Arte e Cultura da ACM. A atividade ocorreu na Academia Brasileira de Letras - 3 jovens aprendizes que trabalham na ACM participaram do evento.

As visitas técnicas e atividades educativas demonstram a abrangência do programa e seu impacto positivo, apesar da falta de receita direta.

### **Expansão e Prospecção de Empresas**

Uma novas empresas foi identificada como potencial parceira, com previsão de incremento na receita:

- Beirão da Serra R\$1.200,00= R\$ 1.200,00

A contratação de seis jovens pela empresa Beirão da Serra já foi confirmada, com início previsto para abril. Esse retorno representa a retomada de uma parceria já existente, reforçando a confiança da empresa na qualidade do programa formativo da ACM. Além disso, a ACM está em negociação com o Clube Naval, que já efetivou a entrada de um jovem e demonstrou interesse em migrar com os demais aprendizes (sete no total) assim que os contratos vigentes com a instituição concorrente forem encerrados. A consolidação dessa migração poderá representar um impacto positivo significativo nos próximos meses, reforçando a posição da ACM como entidade formadora mais atrativa. Também seguem as tratativas com a unidade da Rede Economia (Freguesia), onde foi estabelecido um diálogo direto com o Departamento Pessoal. Embora a empresa adote uma postura mais cautelosa e aguarde notificação formal para efetivar as contratações, há alinhamento positivo e intenção de inclusão de quatro jovens, com expectativa de fechamento ainda no primeiro semestre.

### **Considerações Finais - Programa Jovem Aprendiz**

O mês de março foi marcado por ações estratégicas que lançam bases sólidas para o crescimento do programa nos próximos meses. Embora o impacto financeiro direto ainda seja modesto, já há sinais concretos de retomada: a contratação de seis jovens pela empresa Beirão da Serra, com arrecadação de R\$ 1.200,00 registrada, reforça a capacidade da ACM de preservar e reativar parcerias relevantes. As negociações em andamento com o Clube Naval e a Rede Economia indicam um crescente reconhecimento da ACM como entidade formadora de referência. Caso se concretizem, essas articulações devem gerar não apenas aumento de receita, mas também a ampliação do número de jovens atendidos. Internamente, março também trouxe avanços importantes na organização administrativa e pedagógica do programa, com destaque para reuniões estratégicas com instituições públicas e privadas, e a continuidade das atividades culturais e sociais. Mesmo diante da rotatividade natural de



contratos, a equipe se manteve estável, criativa e resiliente. Com isso, abril se apresenta como um momento-chave, em que as iniciativas de março devem se transformar em resultados concretos, seja na forma de novas contratações, parcerias firmadas ou no fortalecimento institucional da ACM.

### Colégio CAP ACM Rio

#### Panorama Geral

O Colégio CAP ACM Rio no mês de março de 2025, abordando dados sobre quantidade de alunos, receita total, atividades desenvolvidas e desafios enfrentados pela instituição no contexto da Recuperação Judicial.

#### Equipe e Estrutura Organizacional

O CAP ACM Rio conta com uma equipe pedagógica composta pelos seguintes profissionais:

PROFISSIONAL	CARGO
Vera Regina Koeppe Rocha	Diretora Pedagógica
Gisela Carvalho Mesquita Cavalcante	Coordenadora Pedagógica - Educação Infantil e Ensino Fundamental I
Vanessa Casado Farias P. de Lima	Coordenadora Pedagógica - Ensino Fundamental II
Teresa Cristina Gouveia de A. Silva	Orientadora Educacional

#### Dados Gerais e Receita Total

Item	Quantidade / Valor
Total de Alunos	202 matriculados
Alunos Pagantes	176
Receita - Mensalidades	R\$ 108.313,58
Mensalidades Atrasadas	R\$ 3.443,23
Receita - Eventos	R\$ 705,00
Receita - Taxa de Material Coletivo	R\$ 900,00
Receita - Dependência	R\$ 2.249,36
Receita Total	R\$ 114.916,10

**Observação:** O CAP ACM Rio permanece com matrículas abertas, com campanhas de captação de novos alunos.

#### Atividades Extras e Impacto Financeiro

Atividade	Data	Participantes	Impacto	Valor Arrecadado
-----------	------	---------------	---------	------------------



Dia do Circo na Escola	25/03	141	baixo	R\$ 705,00
------------------------	-------	-----	-------	------------

**Observações:** O Projeto Circo na Escola aconteceu no dia 25 de março com a apresentação de mágica, malabares e palhaço para os alunos do Maternal ao 5º ano do Ensino Fundamental I. No dia 27 de março os alunos participaram de atividades recreativas relativas ao tema “Circo” e saíram a caráter.

#### **Necessidades e Possíveis Soluções**

<b>Necessidade</b>	<b>Possível Solução</b>
Compra de chocolates para Páscoa: alunos e colaboradores	Utilizar a receita de atividade extra de março
Limpeza/manutenção dos ar-condicionados das salas	Utilizar a receita de atividade extra futura
Compra de 5 ventiladores para salas de aula	Utilizar receita da parceria com a Editora Construir
Troca de 3 aparelhos de ar-condicionado para salas de aula	Utilizar receita da parceria com a Editora Construir

#### **Considerações Finais**

Os maiores desafios enfrentados são com relação a captação de novos alunos. Mas, continuamos com nossas propagandas em redes sociais e panfletagem. Para o próximo mês está previsto o 1º repasse financeiro da parceria com a Editora Construir pela adoção dos livros didáticos dos alunos.

#### **Ed. Física.**

##### **Quadro quantitativo**

<b>Unidade Ilha</b>	<b>Beneficiários</b>
Musculação	10.029
Piscina	7.001
Campo	3.132
Quadra	4.386
Fitness	2.623
Dojô	241
Judô e Jiu-Jitsu	23
Karatê	41
Ballet	14
Ação Social – Mês da Mulher (12/03)	100
Torneio de Vôlei – Volley Fest (29/03)	700



<b>Unidade Lapa</b>	<b>Beneficiários</b>
Musculação	10769
Piscina – Hidroginástica	2362
Piscina – Natação	2582
Nado Livre	1925
Alongamento	762
Vôlei	803
Pilates	58
Funcional	223
Futsal	180
Kendô / Jiu-Jitsu / Karatê e Boxe	28
Esgrima Histórica	11
Aluguel da Quadra (29/03 e 03/04)	2

### **Considerações Finais**

O mês de março evidenciou o alcance e a relevância social das atividades desenvolvidas pela Coordenação de Educação Física nas unidades Ilha e Lapa da ACM Rio. Com mais de 48 mil atendimentos realizados, os programas atenderam a uma ampla variedade de perfis, fortalecendo o papel da Instituição na promoção da saúde, da qualidade de vida e da integração comunitária. As ações especiais, como o Volley Fest na Ilha e o aluguel estratégico de quadras na Lapa, demonstraram capacidade de mobilização e geração de receita, ainda que de forma pontual. Eventos como a Ação Social em homenagem ao Mês da Mulher também reforçaram o compromisso da ACM com a inclusão e a valorização de públicos diversos. A atuação da equipe de profissionais e a boa adesão dos beneficiários são reflexo do esforço contínuo em manter uma programação atrativa, bem coordenada e acessível. Ainda assim, os desafios seguem presentes, especialmente na busca por novas fontes de receita, parcerias institucionais e maior engajamento em eventos pagos. A ACM permanece empenhada em consolidar iniciativas sustentáveis, capazes de contribuir tanto para a recuperação financeira da instituição, quanto para o fortalecimento de sua missão educativa e comunitária. O impacto positivo dos programas já em curso é um indicativo claro do potencial transformador da atuação da área de Educação Física.

**14)** Favor informar quantos alunos estão matriculados no Colégio Aplicação da Ilha do Governador. Qual valor da mensalidade e quais atividades são oferecidas?

#### Resposta:

Até o momento, em 2025, contamos com 202 alunos matriculados, sendo 176 pagantes, 18 bolsistas integral e 08 filhos de professor integral. Informamos



que as matrículas ainda estão abertas e, como é comum o movimento de entrada de novos alunos ao longo do ano letivo, o número de alunos matriculados em 2025 provavelmente sofrerá alteração para maior. **O valor médio das mensalidades** é de R\$ 600,00 e as atividades oferecidas são: Artes, Educação Física, Música, Inglês, Monitoria em Português e Matemática, para alunos que apresentem dificuldades nessas disciplinas, matérias básicas obrigatórias, conforme a grade curricular. Além disso, os alunos matriculados têm o direito de usufruir das atividades esportivas da ACM como sócios. A família dos alunos também pode se associar à ACM com 50% de desconto.

**15)** Favor informar se a Recuperanda pretende reabrir/inaugurar novo Colégio, como Colégio de Aplicação da Lapa.

Resposta:

A curto prazo, não há a intenção de reabrir ou inaugurar um novo colégio, como o Colégio de Aplicação da Lapa. Neste momento, a prioridade está na reestruturação e otimização das operações existentes, visando fortalecer as bases da instituição e garantir sua sustentabilidade financeira.

**16)** Quais iniciativas estão sendo implementadas para melhorar a eficiência operacional?

Resposta:

Na busca contínua por excelência e sustentabilidade, a ACM tem implementado diversas iniciativas para aprimorar sua eficiência operacional. Entre as principais ações, destacam-se:

Em março, iniciamos uma nova etapa na estrutura organizacional da ACM RIO com a chegada de uma profissional dedicada à área de Recursos Humanos. Essa iniciativa visa fortalecer a atuação da Instituição em temas estratégicos como **recrutamento e seleção, avaliação de desempenho, treinamentos, estruturação do plano de cargos e salários**, entre outras frentes fundamentais para o desenvolvimento organizacional.

Dentre as principais ações conduzidas neste mês, destacam-se:

**Processos Seletivos:** Realização de processo seletivo para a vaga de Assistente Social do Programa Jovem Aprendiz, com etapas online e presenciais, dinâmicas em grupo e aplicação de testes. A nova colaboradora iniciou em 10/03 e vem sendo acompanhada semanalmente pelo RH.

- Abertura de processo para duas vagas de Auxiliar de Serviços Gerais (Ilha e Lapa), com mais de 400 currículos recebidos e início das entrevistas.
- Divulgação e recepção de currículos para vaga de Assistente Contábil, ainda em fase de estruturação dentro do Plano de Cargos e Salários.
- Vaga em andamento para Instrutor de Comércio Varejista (PJA) e abertura para Analista de Departamento Pessoal Júnior.

**Ajustes Contratuais:**



- Alteração do contrato do colaborador Fábio Freitas (Assistente Social) para prazo indeterminado, com nova atuação em parceria com a área de Educação Física na captação de recursos.

**Integração Institucional:**

- Reunião de apresentação da área de RH para coordenadores e supervisores em 13/03, com participação de lideranças institucionais e reforço da importância da gestão de pessoas, da comunicação eficiente e da união das equipes. A apresentação incluiu vídeo motivacional e abertura para diálogo com os gestores.

**Capacitação:**

- Planejamento do primeiro treinamento para gestores, agendado para 10/04, com foco em comunicação institucional, uso adequado das ferramentas digitais, ética profissional e políticas internas. O treinamento contará com participação do setor de TI, da área de Compliance e apoio jurídico.

**Acompanhamento e Suporte aos Gestores:**

- Reuniões individuais com coordenadores para apoio na gestão de conflitos e construção de um acompanhamento comportamental e profissional dos gestores por um período de três meses, com relatórios individuais e planos de ação.

**Estudo de Políticas e Normativos Institucionais:**

- Início da análise das políticas internas, procedimentos, regulamentos e do Estatuto da ACM RIO, com vistas à atualização e alinhamento às boas práticas de gestão de pessoas.

Essas ações refletem o compromisso da ACM RIO com o fortalecimento da cultura organizacional, a valorização das equipes e a busca por maior eficiência e qualidade na gestão de pessoas, elementos essenciais para a sustentabilidade institucional.

Além dessas ações, estão sendo desenvolvidas outras ações continuamente, tais como:

- **Melhoria dos Processos de Auditoria Interna** – Auditorias internas periódicas estão sendo realizadas com uma abordagem voltada para a melhoria contínua e conformidade com normas internacionais. Esse processo permite identificar pontos de aprimoramento, reduzir riscos e assegurar que os procedimentos internos sejam seguidos de acordo com os padrões estabelecidos.
- **Digitalização Inteligente** – A implementação de soluções tecnológicas tem agilizado processos administrativos, reduzindo retrabalho e otimizando tempo e recursos.



- **Revisão Estratégica de Custos** – Análises detalhadas estão sendo conduzidas para garantir o uso eficiente dos recursos financeiros, eliminando desperdícios e priorizando investimentos estratégicos.
- **Fortalecimento da Cultura Ética e de Governança** – A ACM está intensificando seus esforços para garantir maior transparência e segurança na gestão, reforçando diretrizes internas e promovendo a conformidade em todas as suas áreas de atuação.

Essas iniciativas refletem o compromisso da ACM em evoluir constantemente, melhorando a qualidade dos serviços prestados, otimizando recursos e respondendo de maneira mais ágil e eficaz às demandas internas e externas.

**17)** Como o pedido da recuperação judicial está impactando as operações diárias da associação?

Resposta:

O pedido de recuperação judicial, por si só, não trouxe impactos significativos às operações diárias da Associação. O deferimento concedido gerou um efeito financeiro extremamente positivo. Com os desbloqueios judiciais e o cancelamento das penhoras, a instituição ganhou maior flexibilidade na gestão financeira e operacional. Isso permitiu uma recuperação mais estruturada, garantindo a continuidade dos serviços oferecidos aos associados e fortalecendo a sustentabilidade da ACM a longo prazo.

**18)** Que medidas estão sendo tomadas para assegurar o cumprimento dos compromissos com credores e fornecedores?

Resposta:

Estamos implementando estratégias para expandir nossa base de associados, impulsionando a geração de receitas e fortalecendo o fluxo de caixa. Esse crescimento será fundamental para garantir o cumprimento pontual dos compromissos com credores e fornecedores, assegurando a sustentabilidade financeira da instituição. Além disso, estamos aprimorando nossa gestão financeira com maior eficiência e estrutura, priorizando pagamentos e negociando prazos estratégicos com fornecedores quando necessário. Essas ações visam preservar a saúde financeira da ACM e fortalecer a relação de confiança com nossos parceiros.

**19)** Como a recuperação judicial afeta os contratos com fornecedores e parceiros?

Resposta:

Com a aprovação da recuperação judicial e o consequente desbloqueio de penhoras e valores retidos, a Associação ganhou maior flexibilidade financeira para honrar seus compromissos com fornecedores e parceiros. Essa nova



condição permite realizar pagamentos de forma mais eficiente, assegurando a continuidade dos contratos existentes. Além disso, a recuperação judicial cria um ambiente mais estável para negociações e relações comerciais, fortalecendo a confiança dos nossos parceiros e contribuindo para a sustentabilidade da instituição.

**20)** Em **março/2025** a Recuperanda alienou algum ativo ou deu em garantia? Em caso positivo, detalhar a Operação e o imóvel dado em garantia.

Resposta:

Não houve alienação de ativos nem a constituição de garantias no último mês. A Associação tem mantido sua estratégia de preservação de ativos, com foco na reestruturação financeira e operacional, priorizando a sustentabilidade e a continuidade das suas operações sem a necessidade de ceder ativos ou oferecer garantias adicionais.

**21)** Algum ativo permanente está sendo explorado por terceiros, a título de aluguel, arrendamento, comodato, etc.? Em caso positivo, favor especificar o ativo, o usuário e a natureza da exploração.

Resposta:

Não há nenhum ativo permanente sendo explorado por terceiros, seja a título de aluguel, arrendamento, comodato ou qualquer outra forma de exploração. Todos os ativos permanentes da Associação estão sendo utilizados internamente para as atividades e serviços oferecidos aos associados.

**22)** Em **março/2025** a Recuperanda obteve empréstimos e/ou financiamentos desde a data do pedido da recuperação judicial para operar suas atividades? Qual a garantia ofertada? Qual o destino dos recursos tomadas?

Resposta:

Não houve a obtenção de empréstimos ou financiamentos desde a data do pedido de recuperação judicial. A Associação tem priorizado a reorganização interna e a melhoria do fluxo de caixa, utilizando suas próprias receitas e recursos para garantir a continuidade das atividades e o cumprimento das obrigações.

**23)** Houve algum incremento de receita **março/2025**?

Resposta:

Sim, houve incremento de receita em Março de 2025, conforme detalhado nos seguintes setores da ACM Rio:



- Educação Física - Unidade Lapa: As atividades especiais pagas (Kendô, Jiu-Jitsu, Karatê, Esgrima Histórica e Boxe) geraram uma receita total de R\$ 4.170,00
- Educação Física - Unidade Ilha: O evento Torneio de Volei arrecadou R\$ 1.560,00, além disso, as atividades especiais (Judô, Jiu-Jitsu, Karatê e Ballet) geraram R\$ 6.789,00 em receita.
- Locação de espaços/salas dentro dos imóveis da Recuperanda geraram as seguintes receitas:  
**Unidade Ilha: Total de Locação = R\$ 11.614,83**  
**Unidade Lapa: Total de Locação = R\$ 15.574,15**

**24)** Favor informar se a Recuperanda está em dia com suas obrigações que se venceram após o pedido de recuperação judicial.

Resposta:

A Recuperanda está avançando na reestruturação financeira para garantir o cumprimento das obrigações fiscais de forma gradual e sustentável.

**25)** Favor informar se a recuperanda está honrando com o pagamento dos tributos vencidos após o pedido da recuperação judicial.

Resposta:

A Recuperanda segue avançando em sua reestruturação financeira, com foco na regularização dos tributos e encargos previdenciários e sociais incidentes sobre a folha de pagamento. Esse processo faz parte do compromisso contínuo com a estabilização financeira e a conformidade fiscal da instituição.

**26)** A recuperanda implementou, em **março/2025**, alguma política de redução de custos e despesas e/ou de aumento de receita de modo a compatibilizar o cumprimento das obrigações a serem assumidas no futuro plano de recuperação judicial com o regular desenvolvimento de suas atividades? Em caso positivo, favor detalhar.

Resposta:

Houve aumento da receita da Recuperanda em função do aumento do número de associados e houve aumento da receita em função da diminuição dos bloqueios judiciais e isso possibilitou o pagamento, em dia, dos funcionários e fornecedores de serviços/materiais.

**27)** Favor informar se a recuperanda vem pagando os tributos e encargos previdenciários e sociais incidentes sobre sua folha de pagamento.

Resposta:

A Recuperanda segue avançando em sua reestruturação financeira, com foco na regularização dos tributos e encargos previdenciários e sociais incidentes



sobre a folha de pagamento. O FGTS referente ao período recente foi quitado dentro do prazo, reforçando nosso compromisso com o cumprimento integral das obrigações trabalhistas e sociais. Continuamos trabalhando para assegurar a estabilidade financeira e a conformidade da instituição

**28)** Visando mensurar a capacidade de pagamento da recuperanda, solicitamos envio dos índices de liquidez correntes, liquidez seca e liquidez geral referente ao mês de **março/2025?**

Resposta:

Estamos trabalhando nos ajustes da contabilidade do exercício 2024. Neste momento, não temos informação do exercício de 2025

**29)** Favor informar o passivo tributário e extraconcursal atualizado da Recuperanda e como pretendem compatibilizar seu pagamento com futuro cumprimento do plano de recuperação judicial.

Resposta:

A Recuperanda pretende regularizar o passivo tributário e extraconcursal por meio de parcelamentos adequados à sua capacidade financeira. Além disso, está em estudo a alienação de um ativo, cujo recurso poderá ser destinado para viabilizar esses parcelamentos/pagamentos e compatibilizá-los com o futuro cumprimento do Plano de Recuperação Judicial.

**30)** Favor apresentar fluxo de caixa realizado nos últimos 12(doze) meses e o fluxo de caixa projetado para os próximos 12(doze) meses, indicando as principais fontes de entrada e principais saídas.

Resposta:

**31)** Favor informar as principais dificuldades encontradas para o desenvolvimento das atividades da Recuperanda.

Resposta:

**Captação de Recursos e Parcerias:** A atração de novos financiamentos e parcerias tem se mostrado desafiadora, especialmente no contexto da recuperação judicial, o que impõe limitações ao avanço de algumas iniciativas estratégicas e ao fortalecimento da sustentabilidade financeira.

**Concorrência no Mercado:** A competitividade, especialmente no setor educacional, onde outras instituições oferecem preços mais acessíveis, tem impactado a captação de novos alunos e associados, refletindo diretamente na receita.

**Gestão do Fluxo de Caixa:** A administração eficiente dos recursos financeiros é essencial para assegurar o cumprimento das obrigações sem comprometer a



continuidade das atividades essenciais, exigindo um controle rigoroso do fluxo de caixa.

**Expansão do Programa Jovem Aprendiz:** Apesar dos esforços contínuos para ampliar o número de empresas parceiras, algumas ainda demonstram resistência à formalização da parceria, o que desafia a ampliação da receita proveniente desse programa.

**Infraestrutura e Custos Operacionais:** Os elevados custos de manutenção da estrutura física, incluindo investimentos necessários na modernização de equipamentos e realização de reparos, representam um desafio constante, impactando diretamente a eficiência operacional.

Esses desafios estão sendo acompanhados de perto, e medidas estratégicas estão sendo adotadas para reduzir seus impactos, garantindo a continuidade das operações e o progresso do plano de recuperação.

**32)** A Recuperanda ou seus administradores foram condenados em sentença penal transitada em julgado por crime cometido em recuperação judicial ou falência anteriores ou por crime contra o patrimônio, a economia popular ou a ordem econômica, previstos na legislação vigente?

Resposta:

Não, a recuperanda e seus administradores não foram condenados em sentença penal transitada em julgado por qualquer crime cometido em recuperação judicial ou falência anteriores, nem por crimes contra o patrimônio, a economia popular ou a ordem econômica, conforme previsto na legislação vigente

**33)** A Recuperanda realizou auditoria contábil externa regularmente visando garantir conformidade com os princípios contábeis e a legislação pertinente?

Resposta:

Não, a recuperanda não realizou auditoria contábil externa regularmente até o momento. A instituição está avaliando a necessidade de auditorias futuras para garantir maior transparência, conformidade com os princípios contábeis e aderência à legislação pertinente, especialmente no contexto da recuperação judicial.

**34)** A Recuperanda possui Código de ética e conduta?

Resposta:

Sim, possuímos um Código de Ética e Conduta composto por membros de diversos setores da ACM: Ed. Física, Administração, Desenvolvimento Social, Apoio e CAP.

**35)** A Recuperanda possui mecanismos que visam garantir a mitigação de risco de fraude ou de ações dolosas? Quais?



Resposta:

A ACM Rio adota mecanismos estruturados para mitigar riscos de fraude e condutas inadequadas, garantindo transparência e conformidade nas operações.

✓ **Política Anticorrupção** – Previne, detecta e combate práticas ilícitas, assegurando conformidade com a legislação e promovendo treinamentos contínuos para conscientização.

✓ **Política da Consequência** – Define diretrizes para tratar violações com imparcialidade, reforçando a cultura ética e prevenindo reincidências.

✓ **Governança e Compliance** – Conta com um Comitê de Ética para apuração de infrações, um Código de Ética que orienta condutas e treinamentos regulares para alinhamento institucional.

Esses instrumentos fortalecem a integridade da ACM Rio, reduzindo riscos e promovendo um ambiente seguro e sustentável.

**36)** A Recuperanda possui plano de treinamento e capacitação que visa reduzir o risco de ações dolosas? Quais?

Resposta:

Sim, a Recuperanda realiza treinamentos periódicos sobre ética, compliance e prevenção a fraudes, garantindo a conformidade e mitigação de riscos nas operações.

**37)** A Recuperanda possui controles internos? Caso possua favor descrever os principais utilizados.

Resposta:

Sim, a Recuperanda possui controles internos estruturados, conduzidos pelo setor de Compliance e pelo Jurídico, com o objetivo de garantir transparência, integridade e conformidade. Entre os principais mecanismos adotados, destacam-se:

Políticas e Normas Internas – Diretrizes para governança, integridade e conduta ética, abrangendo temas como anticorrupção, contratação de terceiros e gestão de riscos.

✓ Auditorias Internas – Realizadas semestralmente, conforme estabelecido em contrato, para avaliar a conformidade dos processos e mitigar riscos.

✓ Canal de Denúncias – Ferramenta confidencial para relatar irregularidades, garantindo tratamento adequado das manifestações.

✓ Análises Jurídicas – Revisão de contratos e procedimentos para assegurar aderência às normas legais e regulatórias.

**38)** A Recuperanda realiza auditoria em seus controles internos? Se sim, com que periodicidade?



Resposta:

O setor de Compliance conduz essas auditorias de forma estruturada, seguindo padrões de qualidade reconhecidos, com periodicidade semestral estabelecida em contrato.

**39)** A Recuperanda possui um canal de denúncias formal?

Resposta:

Sim, temos um canal de denúncia formal que é o e-mail do grupo: [comitedeetica@acmrio.org.br](mailto:comitedeetica@acmrio.org.br) ou através de denúncia formal a qualquer membro do Comitê.

**40)** A Recuperanda possui segregação de funções em seus processos internos?

Resposta:

Sim, a ACM adota a segregação de funções para garantir integridade, transparência e prevenção de fraudes. Nenhum colaborador detém controle absoluto sobre um processo, reduzindo riscos operacionais e financeiros. Essa prática está alinhada ao Plano de Cargos e Carreiras, que define responsabilidades e distribui funções críticas, além de integrar-se às políticas internas, como as de Compras e TI, fortalecendo os controles e a governança.

**41)** Favor informar como estão as negociações com os credores acerca do Plano de Recuperação Judicial?

Resposta:

A Recuperanda está aguardando a publicação do Edital da RJ

**42)** Quantos credores já entraram em contato com a Recuperanda para dirimir dúvidas acerca do PRJ:

Resposta:

Até o momento a Recuperanda não recebeu nenhum contato, visto que o Edital da RJ ainda não foi disponibilizado.

**43)** A fim de balizar a análise da situação econômico-financeira da recuperanda, solicitamos que nos sejam apresentados os documentos abaixo indicados, em formato excel e pdf assinado.

Resposta:

- a. Balanço Patrimonial de jul/2024 a mar/2025;
- b. Demonstrações de Resultado de exercício de jul/2024 a mar/2025;



- c. Demonstrativo Fluxo de Caixa Realizado de jul/2024 a mar/2025 em modelo direto ou indireto;
- d. Demonstrativo Fluxo de Caixa Planejado de jul/2024 a mar/2025 em modelo direto ou indireto;
- e. Movimentação mensal e acumulado.

28. Adicionalmente, a Recuperanda apresentou o Formulário constante da Recomendação nº 72/2020 do Conselho Nacional de Justiça, conforme documento anexo (**Doc. nº 02**).

## **VI. ANÁLISE DO PASSIVO CONCURSAL**

### **VI.1. PASSIVO CONCURSAL DECLARADO NA INICIAL**

29. Conforme já assinalado neste relatório, a ACM-Rio apresentou sua relação de credores no Ids. 113188419, 113188422 e 113188426, com a seguinte composição:

<b>ACM-Rio</b>		
<b>Classe</b>	<b>Nº de Credores</b>	<b>Valor</b>
Trabalhista - I	186	R\$ 5.286.822,29
Quirografário - III	22	R\$ 8.392.273,50
ME/EPP - IV	8	R\$ 688.560,65
<b>Total</b>	<b>216</b>	<b>R\$ 14.367.656,44</b>

30. A Classe I concentra a maior parte dos credores, representando 86,11% do total. Contudo, o valor agregado desses créditos não é proporcional à sua representatividade em número de credores, correspondendo a apenas 36,80% do total do passivo.

31. A Classe III, embora represente apenas 10,19% dos credores, é responsável pela maior parte do valor total do passivo, com 58,41%. Isso



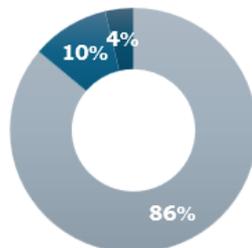
evidencia que esses créditos possuem valores significativamente mais elevados, típicos de fornecedores e contratos comerciais.

32. Classe IV é a menor em termos de número de credores e valor. Com apenas 8 credores (3,70%), essa classe representa 4,79% do valor total do passivo.

33. Importante ainda pontuar que a Administração Judicial identificou pelo menos 8 credores que aparecem listados tanto na Classe III quanto na Classe IV, o que será ajustado por esta Administração Judicial quando da apresentação da relação de credores do artigo 7º, §2º da LRE.

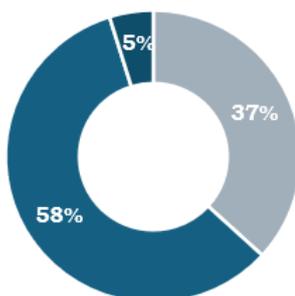
### COMPOSIÇÃO POR NÚMERO DE CREDORES

■ CLASSE I ■ CLASSE III ■ CLASSE IV



## COMPOSIÇÃO POR VALORES

■ CLASSE I ■ CLASSE III ■ CLASSE IV



### VI.2. PASSIVO EXTRAONCUSAL DECLARADO NA INICIAL

34. Acerca dos credores Extraconcursais, foi apresentado o débito de R\$ 18.402.460,03 (dezoito milhões e quatrocentos e dois mil e quatrocentos e sessenta reais e três centavos), conforme id.117603946, os quais passam a ser reproduzidas da seguinte maneira:

Passivo Fiscal	
Receita Federal	R\$ 895.861,81
Dívida Ativa – PGFN	R\$ 10.927.709,66
FGTS	R\$ 3.266.013,23
IPTU	R\$ 3.312.875,33
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 18.402.460,03</b>

35. A **Dívida Ativa da União** representa o maior percentual do passivo (59,37%), sendo o ponto mais crítico a ser tratado.

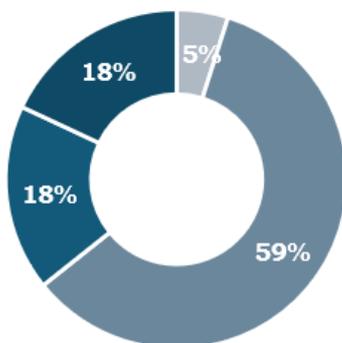
36. O **FGTS (17,75%)** e o **IPTU (18,01%)** juntos somam **35,76%**, dos débitos extraconcursais.



37. A **Receita Federal**, por sua vez, é o menor percentual da dívida (4,87%).

### COMPOSIÇÃO

■ Receita Federal ■ Dívida Ativa – PGFN ■ FGTS ■ IPTU



## VII. ANÁLISE FINANCEIRA E CONTÁBIL

38. As demonstrações financeiras apresentadas (**Doc. nº 03 e 04**) contêm os dados de Balanço Patrimonial e da Demonstração de Resultado dos exercícios de janeiro a setembro de 2024, Fluxo de Caixa Realizado de abril de 2024 a março de 2025 e Fluxo de Caixa Projetado de abril de 2025 a março de 2026, elaborados com base na documentação enviada pela Recuperanda. Cabe ressaltar que o Fluxo de Caixa Realizado e Projetado não foram apresentados no modelo direto e nem indireto.

39. Importante ressaltar que a Administração Judicial também solicitou informações de julho/2024 a março/2025, contudo, de acordo com a Recuperanda sua contabilidade ainda está trabalhando nos ajustes do exercício de 2024 e não possuem a informações referente ao exercício de 2025.

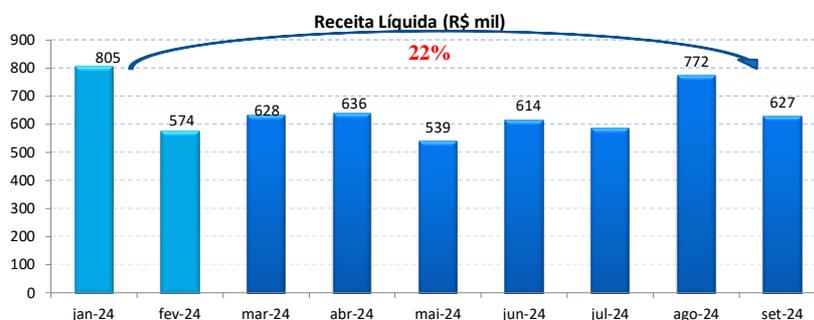


### VII.1. Demonstração do Resultado do Exercício

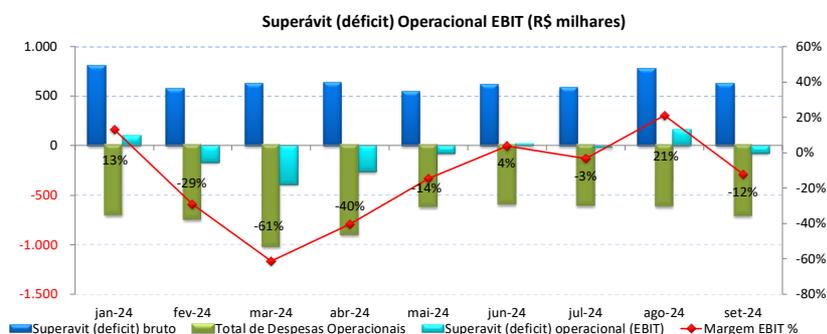
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO										
Associação de Moços do Rio de Janeiro										
Em milhares de R\$										
	jan-24	fev-24	mar-24	abr-24	mai-24	jun-24	jul-24	ago-24	set-24	YTD 2024
Receita bruta	807	575	628	637	539	614	584	776	627	5.786
Mensalidades-associados	489	416	481	499	347	425	374	417	518	3.966
Mensalidades-cap	195	108	93	53	99	63	107	177	33	927
Receita do Jovem Aprendiz	62	32	7	18	49	9	66	49	52	344
Renda de Aluguéis	61	19	48	67	45	117	34	133	20	543
Receita - Day Use - Araras	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
Receita de atividades especiais	0	0	0	0	0	0	2	(0)	0	2
Deduções da receita	(2)	(0)	0	(1)	0	(0)	(1)	(4)	0	(8)
<b>Receita líquida</b>	<b>805</b>	<b>574</b>	<b>628</b>	<b>636</b>	<b>539</b>	<b>614</b>	<b>582</b>	<b>772</b>	<b>627</b>	<b>5.778</b>
<b>Superávit (déficit) bruto</b>	<b>805</b>	<b>574</b>	<b>628</b>	<b>636</b>	<b>539</b>	<b>614</b>	<b>582</b>	<b>772</b>	<b>627</b>	<b>5.778</b>
<b>Margem bruta %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Despesa com pessoal	(470)	(582)	(742)	(638)	(484)	(418)	(454)	(369)	(426)	(4.585)
Despesas administrativas	(165)	(71)	(139)	(156)	(100)	(200)	26	(148)	(269)	(1.223)
Despesas tributárias	0	0	(1)	(2)	(1)	(24)	(23)	(40)	(70)	(160)
Outras receitas (despesas), líquidas	(65)	(88)	(132)	(97)	(32)	51	(151)	(53)	62	(504)
<b>Total de Despesas Operacionais</b>	<b>(700)</b>	<b>(742)</b>	<b>(1.014)</b>	<b>(894)</b>	<b>(617)</b>	<b>(590)</b>	<b>(602)</b>	<b>(610)</b>	<b>(703)</b>	<b>(6.471)</b>
<b>Superávit (déficit) operacional (EBIT)</b>	<b>105</b>	<b>(167)</b>	<b>(386)</b>	<b>(257)</b>	<b>(78)</b>	<b>24</b>	<b>(20)</b>	<b>162</b>	<b>(77)</b>	<b>(694)</b>
<b>Margem EBIT %</b>	<b>13%</b>	<b>-29%</b>	<b>-61%</b>	<b>-40%</b>	<b>-14%</b>	<b>4%</b>	<b>-3%</b>	<b>21%</b>	<b>-12%</b>	<b>-12%</b>
Despesas financeiras	(16)	(13)	(15)	(22)	(23)	(25)	(21)	(14)	35	(114)
Receitas financeiras	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Resultado financeiro líquido</b>	<b>(16)</b>	<b>(13)</b>	<b>(15)</b>	<b>(22)</b>	<b>(23)</b>	<b>(25)</b>	<b>(21)</b>	<b>(14)</b>	<b>35</b>	<b>(113)</b>
Outras receitas (despesas) não operacionais liq	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Imposto de renda e cont social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Superávit (déficit) líquido</b>	<b>89</b>	<b>(181)</b>	<b>(401)</b>	<b>(278)</b>	<b>(101)</b>	<b>(1)</b>	<b>(40)</b>	<b>148</b>	<b>(41)</b>	<b>(807)</b>
<b>Margem líquida %</b>	<b>11%</b>	<b>-31%</b>	<b>-64%</b>	<b>-44%</b>	<b>-19%</b>	<b>0%</b>	<b>-7%</b>	<b>19%</b>	<b>-7%</b>	<b>-14%</b>

40. A tabela acima apresenta resultado líquido negativo em quase todo o período, ou seja, déficit (prejuízo) em todos os meses, exceto em janeiro e agosto de 2024. Os seguintes pontos podem ser observados na Demonstração do Resultado do Exercício (DRE):

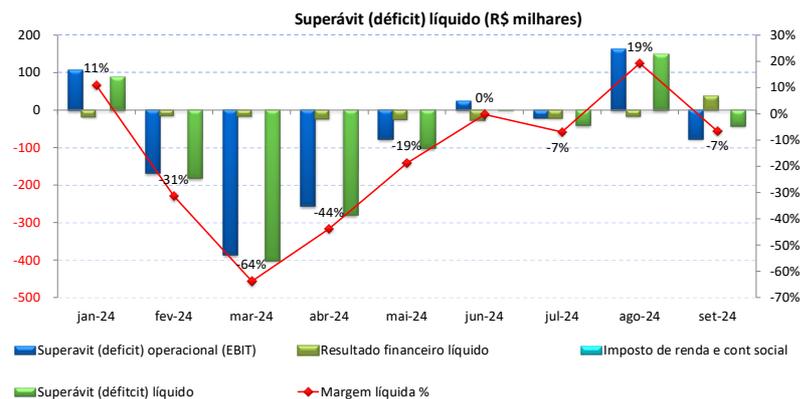
41. **Receita Líquida:** Apresentou queda nos meses de fevereiro, maio, julho e setembro de 2024 e crescimento em março, abril, junho e agosto de 2024. Observa-se redução da receita líquida de janeiro para setembro de 2024, registrando uma queda de 22%.



42. **Resultado Operacional (EBIT):** Nota-se que a margem ebit foi positiva em janeiro, junho, agosto e setembro de 2024 e negativa de fevereiro a maio e julho de 2024, variando de -61% a 21%. Em setembro de 2024 apresenta uma variação negativa de 12%.



43. **Margem Líquida:** Observa-se que a margem líquida variou de -64% a 19%. Em setembro de 2024 a margem líquida foi negativa em 7%.

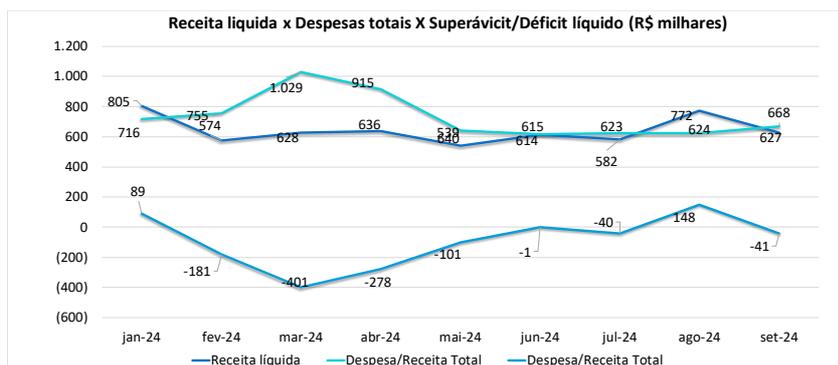


### VII.1.a Receita x Superávit/Déficit líquido



44. A tabela e o gráfico a seguir apresentam, em resumo, o desempenho das principais contas de resultado da Recuperanda. Sob esta forma de apresentação, é possível notar a queda da receita líquida e das despesas de janeiro de 2024 para setembro de 2024, porém na maioria dos meses as despesas foram maiores que as receitas, apresentando déficit (prejuízo) nesses meses e no resultado de 2024.

Resultado (R\$ mil)	jan-24	fev-24	mar-24	abr-24	mai-24	jun-24	jul-24	ago-24	set-24	YTD 2024
Receita líquida	805	574	628	636	539	614	582	772	627	5.778
Despesa/Receita Total	716	755	1.029	915	640	615	623	624	668	6.585
<b>Superávit/déficit líquido</b>	<b>89</b>	<b>(181)</b>	<b>(401)</b>	<b>(278)</b>	<b>(101)</b>	<b>(1)</b>	<b>(40)</b>	<b>148</b>	<b>(41)</b>	<b>(807)</b>



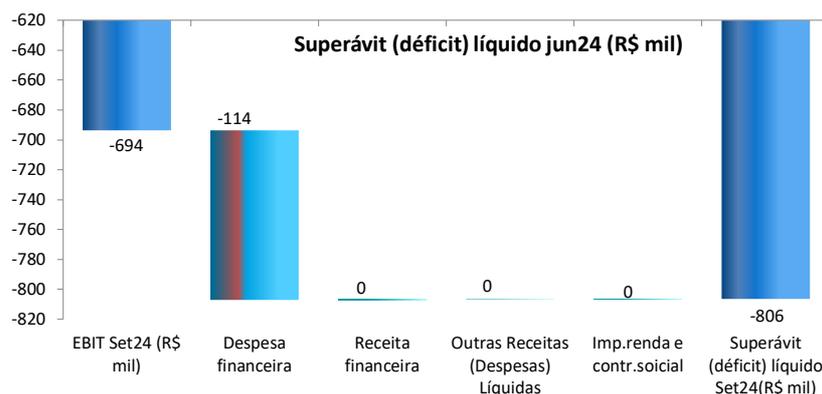
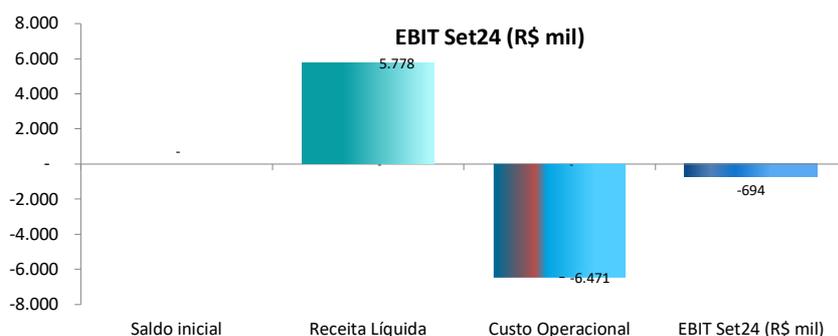
### VII.1.b Análise do resultado acumulado de junho 2024

45. Em relação à DRE da Recuperanda, ressalta-se o registro de déficit (prejuízo) operacional (EBIT) em setembro de 2024 de R\$ 693.512 (seiscentos e noventa e três mil, quinhentos e doze reais) e a correspondente margem EBIT de -12%. Nota-se que o total de despesas operacionais representa 112% da receita líquida e que a despesa financeira representa 2% da receita líquida.



46. Os gráficos a seguir apresentam as variáveis do resultado que levaram ao déficit (prejuízo) operacional (ebit) de R\$693.512 (seiscentos e noventa e três mil, quinhentos e doze reais), assim como ao déficit (prejuízo) líquido no período de R\$ 806.838 (oitocentos e seis mil, oitocentos e trinta e oito reais).

47. Nota-se, no primeiro gráfico, que o custo operacional causou significativo impacto no resultado operacional da Recuperanda, pois são maiores que as receitas líquidas.



**VII.1.c Comparativo entre DRE Acumulada dos 6 meses de 2023 (média dos 6 meses) e de 2024**



48. A tabela abaixo apresenta a demonstração de resultado dos exercícios de setembro de 2023 (média dos 9 meses do acumulado de 2023) e setembro de 2024. Cabe ressaltar que utilizamos a média de 9 meses em 2023, tendo em vista que a Recuperanda enviou apenas a Demonstração do Resultado do Exercício Acumulada do ano de 2023, mas não a de setembro de 2023.

**DRE - COMPARATIVO set23 X set24**

Associação de Moços do Rio de Janeiro

Em milhares de R\$

	Média 9m 2023	Acum 9m 2024	Variação %
Receita bruta de vendas	6.781	5.786	-15%
Deduções da receita	0	(8)	0%
<b>Receita líquida</b>	<b>6.781</b>	<b>5.778</b>	<b>-15%</b>
<b>Superavit (deficit) bruto</b>	<b>6.781</b>	<b>5.778</b>	<b>-15%</b>
<b>Margem bruta %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
Despesa com pessoal	(5.413)	(4.585)	-15%
Despesas administrativas	(1.630)	(1.223)	-25%
Despesas tributárias	0	(160)	100%
Outras receitas (despesas), líquidas	(1.177)	(504)	-57%
<b>Total de Despesas Operacionais</b>	<b>(8.219)</b>	<b>(6.470)</b>	<b>-21%</b>
<b>Superavit (deficit) operacional (EBIT)</b>	<b>(1.439)</b>	<b>(694)</b>	<b>-52%</b>
<b>Margem EBIT %</b>	<b>-21%</b>	<b>-12%</b>	
Despesas financeiras	(224)	(114)	-49%
Receitas financeiras	31	0	100%
<b>Despesa financeira líquida</b>	<b>(193)</b>	<b>(114)</b>	<b>-41%</b>
Outras receitas (despesas) não operacionais	53	0	-99%
Imposto de renda e cont social	0	0	0%
<b>Superávit (déficit) líquido</b>	<b>(1.579)</b>	<b>(807)</b>	<b>-49%</b>
<b>Margem líquida %</b>	<b>-23%</b>	<b>-14%</b>	

49. Em setembro 2024, houve uma queda da receita líquida em 15% em relação a setembro de 2023.

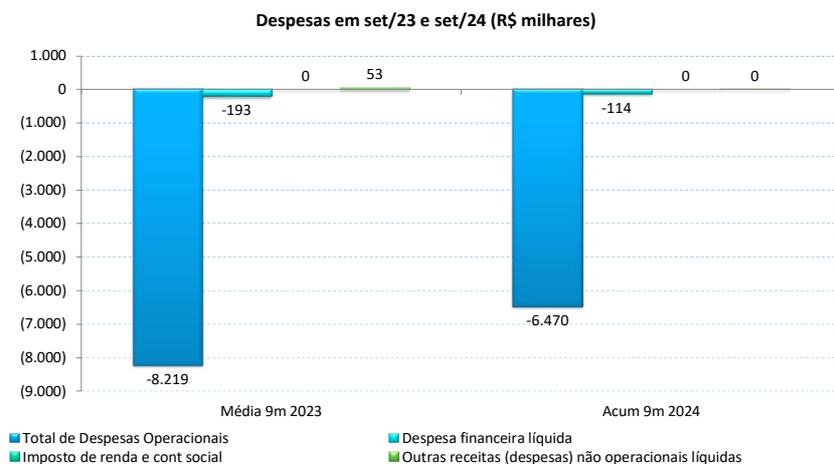
50. Observa-se também, em setembro 2024, uma redução nas despesas operacionais de 21%, sendo, de 15% nas despesas com pessoal, 25% nas despesas administrativas, 57% em outras despesas operacionais e aumento de 100% nas despesas tributárias, o que,

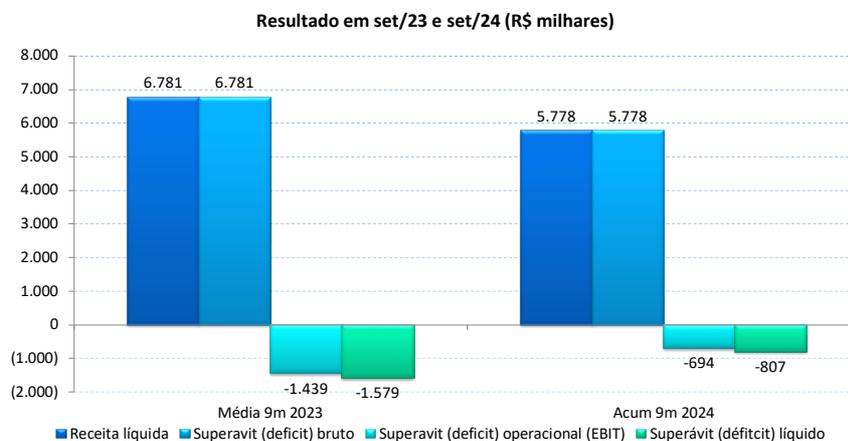


conjungado com a queda do déficit bruto operacional ebit de 52%, levou a uma melhora na margem EBIT, de -21% em setembro de 2023 para -12% em setembro de 2024.

51. Adicionalmente, nota-se em setembro de 2024 redução na despesa financeira líquida em 41% e na receita não operacional em 99%, levando a redução de 49% no resultado líquido negativo em setembro de 2024, bem como a queda da margem líquida, que foi -23% em setembro de 2023 para -14% em setembro de 2024.

52. Os gráficos a seguir mostram os montantes de despesas realizadas e de resultado operacional em setembro de 2023 e setembro de 2024, considerando os relatórios apresentados pela Recuperanda.





53. O gráfico a seguir apresenta as variações observadas no resultado de setembro de 2023 que levaram a redução no déficit (prejuízo) líquido de aproximadamente R\$ 771.897 (setecentos e setenta e um mil, oitocentos e noventa e sete reais), que foi de déficit de R\$ 1.578.735 (um milhão, quinhentos e setenta e oito mil, setecentos e trinta e cinco reais) em setembro de 2023 para déficit de R\$ 806.838 (oitocentos e seis mil, oitocentos e trinta e oito reais) em setembro de 2024. Nota-se que a melhora no resultado líquido ocorreu, principalmente, em função da redução do custo operacional e da queda da receita líquida.



## VII.2. Balanço Patrimonial

### BALANÇO PATRIMONIAL

Associação de Moços do Rio de Janeiro

Em milhares de R\$

ATIVO	jan-24	fev-24	mar-24	abr-24	mai-24	jun-24	jul-24	ago-24	set-24
Caixa e equivalentes de caixa	103	86	71	86	69	64	119	138	106
Contas a receber	515	543	487	389	354	354	242	226	223
<b>Total do Ativo Circulante</b>	<b>618</b>	<b>629</b>	<b>558</b>	<b>475</b>	<b>422</b>	<b>418</b>	<b>360</b>	<b>364</b>	<b>328</b>
Outros créditos - Dep e Bloq.Judiciais	2.138	2.133	2.126	2.126	2.142	2.142	2.154	2.278	2.278
Conta Corrente - Filiais	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804
Imobilizado	2.346	2.346	2.346	2.346	2.346	2.346	2.346	2.346	2.346
<b>Total do Ativo não Circulante</b>	<b>31.288</b>	<b>31.283</b>	<b>31.276</b>	<b>31.276</b>	<b>31.293</b>	<b>31.293</b>	<b>31.305</b>	<b>31.428</b>	<b>31.428</b>
<b>Contas de Compensação</b>	<b>110</b>	<b>223</b>	<b>330</b>	<b>498</b>	<b>614</b>	<b>727</b>	<b>844</b>	<b>954</b>	<b>1.079</b>
<b>Total do Ativo</b>	<b>32.017</b>	<b>32.135</b>	<b>32.165</b>	<b>32.249</b>	<b>32.330</b>	<b>32.438</b>	<b>32.509</b>	<b>32.746</b>	<b>32.836</b>

Em milhares de R\$

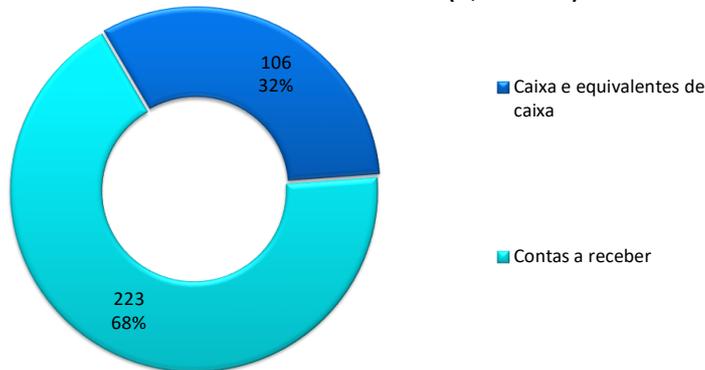
PASSIVO	jan-24	fev-24	mar-24	abr-24	mai-24	jun-24	jul-24	ago-24	set-24
Empréstimos e financiamentos	1.834	1.830	1.821	1.811	1.806	1.822	1.822	1.865	1.911
Fornecedores	1.117	1.087	958	843	736	629	469	361	240
Obrigações Fiscais	6.165	6.180	6.194	6.212	6.237	6.187	6.267	6.280	6.299
Obrigações sociais e trabalhistas	6.297	6.552	6.999	7.311	7.433	7.576	7.669	7.661	7.853
Contas a pagar	599	599	599	599	628	599	599	637	507
Outras obrigações	(4)	(9)	(9)	(9)	(9)	17	0	0	0
<b>Total do Passivo Circulante</b>	<b>16.009</b>	<b>16.239</b>	<b>16.562</b>	<b>16.767</b>	<b>16.832</b>	<b>16.830</b>	<b>16.825</b>	<b>16.804</b>	<b>16.810</b>
Obrigações sociais e trabalhistas	10.783	10.782	10.782	10.782	10.782	10.781	10.781	10.781	10.781
Cedae - Parcelamento	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610
Creditos Filiais	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804
<b>Total do Passivo não Circulante</b>	<b>42.196</b>	<b>42.196</b>	<b>42.196</b>	<b>42.196</b>	<b>42.196</b>	<b>42.195</b>	<b>42.195</b>	<b>42.195</b>	<b>42.195</b>
<b>Contas de Compensação</b>	<b>110</b>	<b>223</b>	<b>330</b>	<b>498</b>	<b>614</b>	<b>727</b>	<b>844</b>	<b>954</b>	<b>1.079</b>
Fundo patrimonial	827	827	827	827	827	827	827	827	827
Superávit ou Déficit Acumulado	(27.215)	(27.258)	(27.258)	(27.268)	(27.268)	(27.268)	(27.268)	(27.268)	(27.268)
Superávit ou Déficit no período	89	(92)	(492)	(771)	(872)	(873)	(914)	(766)	(807)
<b>Total do Patrimônio Líquido</b>	<b>(26.298)</b>	<b>(26.523)</b>	<b>(26.923)</b>	<b>(27.212)</b>	<b>(27.312)</b>	<b>(27.314)</b>	<b>(27.355)</b>	<b>(27.207)</b>	<b>(27.248)</b>
<b>Total do Passivo</b>	<b>32.017</b>	<b>32.135</b>	<b>32.165</b>	<b>32.249</b>	<b>32.330</b>	<b>32.438</b>	<b>32.509</b>	<b>32.746</b>	<b>32.836</b>

### VII.2.a Ativo Circulante

54. Destaca-se nas contas do Ativo Circulante em setembro de 2024 “Contas a Receber” com 68% e “Caixa e Equivalente de Caixa” com 32% em relação ao total do Ativo Circulante.



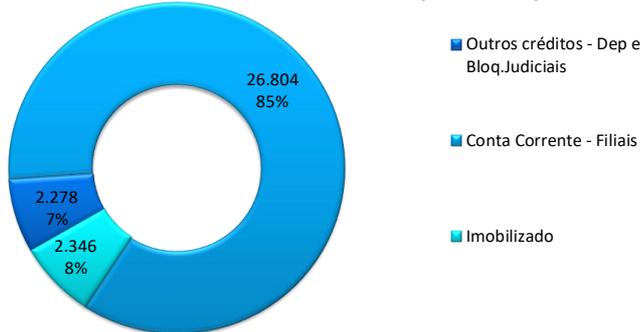
**Ativo Circulante em Setembro de 2024 (R\$ milhares)**



**VII.2.b Ativo Não Circulante**

55. Destaca-se nas contas do Ativo não Circulante em setembro de 2024, o “Conta Corrente - Filiais” com 85% e o “Imobilizado com 8% e “Outros Créditos - Depósitos e Bloqueios Judiciais” com 7% em relação ao total do Ativo não Circulante.

**Ativo não Circulante em Setembro de 2024 (R\$ milhares)**

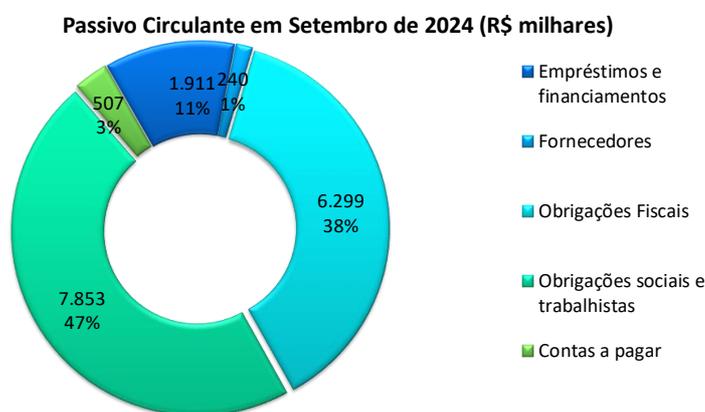


56. O Ativo Imobilizado é composto por terrenos, edificações e construções, benfeitorias, máquinas e equipamentos, instalações, veículos, equipamentos de informática e móveis e utensílios.



**VII.2.c Passivo Circulante**

57. Considerando somente o Passivo Circulante em setembro de 2024, destaca-se se a conta de “Obrigações Sociais e Trabalhistas” com 47%, “Obrigações Fiscais” com 38%, “Empréstimos e Financiamentos” com 11%, “Contas a Pagar” com 3% e “Fornecedores” com 1% em relação ao total do Passivo Circulante.

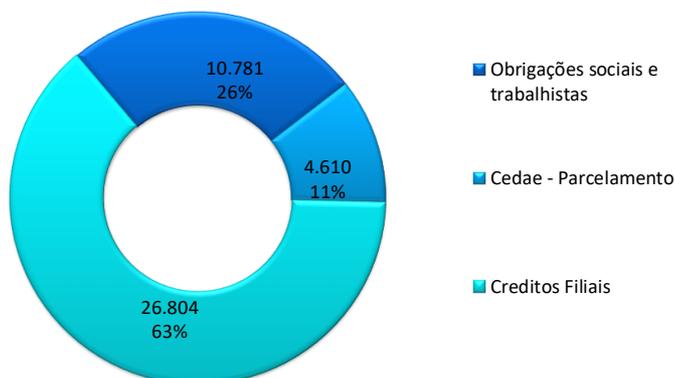


**VII.2.d Passivo Não Circulante**

58. A distribuição do total do Passivo não Circulante em setembro de 2024 destaca a conta de “Créditos Filiais” com 63%, “Obrigações Sociais e Trabalhistas” com 26% e “Cedae Parcelamento” com 11% em relação ao total do Passivo não Circulante.



Passivo não Circulante em Setembro de 2024 (R\$ milhares)



### VII.2.e Passivo Total

59. A evolução do Passivo Total é apresentada na tabela abaixo:

*Em R\$ milhares*

Passivo Circulante e Não Circulante	jan-24	fev-24	mar-24	abr-24	mai-24	jun-24	jul-24	ago-24	set-24
Fornecedores	1.117	1.087	958	843	736	629	469	361	240
Empréstimos/financiamentos	1.834	1.830	1.821	1.811	1.806	1.822	1.822	1.865	1.911
Obrigações Fiscais	6.165	6.180	6.194	6.212	6.237	6.187	6.267	6.280	6.299
Obrigações sociais e trabalhistas	17.080	17.334	17.781	18.093	18.215	18.357	18.450	18.442	18.633
Cedae - Parcelamento	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610
Creditos Filiais	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804	26.804
Contas a pagar	599	599	599	599	628	599	599	637	507
Outras obrigações	(4)	(9)	(9)	(9)	(9)	17	0	0	0
<b>Total do Passivo</b>	<b>58.205</b>	<b>58.435</b>	<b>58.758</b>	<b>58.963</b>	<b>59.028</b>	<b>59.025</b>	<b>59.020</b>	<b>58.999</b>	<b>59.004</b>

60. Nota-se que o pequeno aumento do Passivo se deve, principalmente, ao aumento de Obrigações Sociais e Trabalhistas.

### VII.3. Indicadores



61. Neste tópico, serão apresentados os indicadores de solvência a curto prazo, que medem a capacidade da empresa de saldar as obrigações financeiras recorrentes.

### VII.3.a Liquidez Corrente

62. A liquidez corrente (LC)<sup>1</sup> reflete o quanto a empresa dispõe de recursos de curto prazo em seu ativo circulante para liquidar as dívidas de curto prazo alocadas no passivo circulante.

63. O indicador igual a 1 (um) representa equivalência entre o montante de ativos de curto prazo e passivos de curto prazo. O indicador abaixo de 1 indica que a operação da Recuperanda está sendo financiada com passivos circulantes, ou seja, com capitais de curto prazo, pois dívidas de curto prazo vencem antes que os ativos não circulantes comecem a gerar caixa.

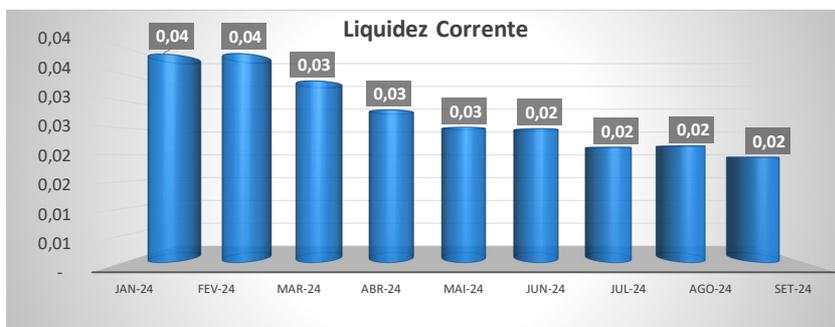
$$LC = \text{Ativo Circulante} / \text{Passivo}$$

64. A aplicação da fórmula para o balanço da Recuperanda indica o resultado apresentado abaixo. O indicador mostra que o valor do Ativo Circulante correspondeu à apenas 2% do valor do Passivo Circulante em setembro de 2024.

(R\$ mil)	jan-24	fev-24	mar-24	abr-24	mai-24	jun-24	jul-24	ago-24	set-24
Ativo Circulante	618	629	558	475	422	418	360	364	328
Passivo Circulante	16.009	16.239	16.562	16.767	16.832	16.830	16.825	16.804	16.810
Liquidez Corrente	0,04	0,04	0,03	0,03	0,03	0,02	0,02	0,02	0,02

<sup>1</sup> **ROSS**, Stephen A.; **WESTERFIELD**, Rondolph W.; **JAFFE**, Jeffrey F. Administração Financeira Corporate Finance. Tradução Antonio Zoratto Sanvicente. 2ª Edição – São Paulo. Editora Atlas, 2002, p.47.





### VII.3.B Liquidez Seca

65. A liquidez seca (LS) <sup>2</sup> reflete o quanto a empresa dispõe de recursos de curto prazo em seu ativo circulante para liquidar dívidas de curto prazo alocadas no passivo circulante, sendo que neste caso exclui-se do ativo o valor do estoque por representar um ativo de liquidação não imediata.

$$LS = (\text{Ativo Circulante} - \text{Estoque}) / \text{Passivo}$$

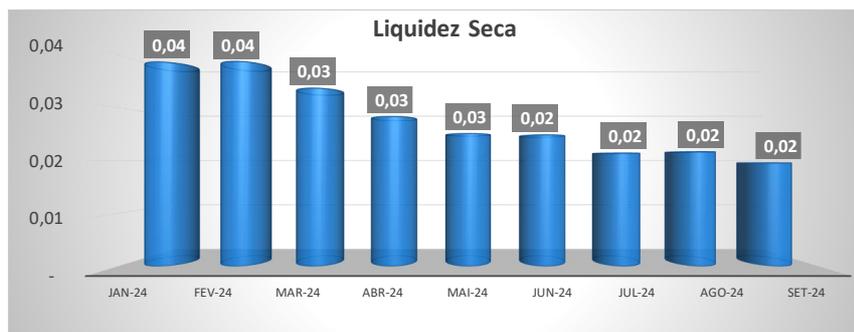
66. A aplicação da fórmula forneceu o resultado indicado na tabela abaixo, de acordo com os dados do balanço da Recuperanda

(R\$ mil)	jan-24	fev-24	mar-24	abr-24	mai-24	jun-24	jul-24	ago-24	set-24
Ativo Circulante	618	629	558	475	422	418	360	364	328
Estoque	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Passivo Circulante	16.009	16.239	16.562	16.767	16.832	16.830	16.825	16.804	16.810
Liquidez Seca	0,04	0,04	0,03	0,03	0,03	0,02	0,02	0,02	0,02

<sup>2</sup> ROSS, Stephen A.; WESTERFIELD, Rondolph W.; JAFFE, Jeffrey F. Administração Financeira Corporate Finance. Tradução Antonio Zoratto Sanvicente. 2ª Edição - São Paulo. Editora Atlas, 2002, p.47.



67. Como a Recuperanda não possui Estoque, verificamos que os índices de Liquidez Corrente e Seca são iguais, ou seja, 2% em setembro de 2024.



### VII.3.c Endividamento Geral

68. Este indicador reflete a estrutura de capital e mostra qual a fração dos ativos da empresa estão financiados através de dívidas com terceiros<sup>3</sup>.

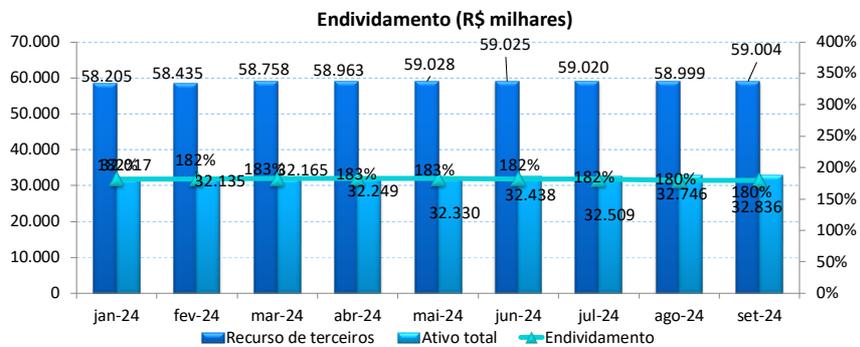
$$\text{Endividamento Geral} = \frac{(\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})}{\text{Ativos Totais}}$$

(R\$ mil)	jan-24	fev-24	mar-24	abr-24	mai-24	jun-24	jul-24	ago-24	set-24
Passivo Circulante	16.009	16.239	16.562	16.767	16.832	16.830	16.825	16.804	16.810
Passivo Não Circulante	42.196	42.196	42.196	42.196	42.196	42.195	42.195	42.195	42.195
Passivo Total	58.205	58.435	58.758	58.963	59.028	59.025	59.020	58.999	59.004
Total do Ativo	32.017	32.135	32.165	32.249	32.330	32.438	32.509	32.746	32.836
Grau de endividamento	182%	182%	183%	183%	183%	182%	182%	180%	180%

69. A participação do capital de terceiros diante do total de ativos totais ((Passivo circulante + Passivo não circulante) / Total do ativo) foi de 182% em janeiro de 2024 e de 180% em setembro de 2024, indicando queda no grau de endividamento.

<sup>3</sup> **ROSS**, Stephen A.; **WESTERFIELD**, Rondolph W.; **JAFFE**, Jeffrey F. Administração Financeira Corporate Finance. Tradução Antonio Zoratto Sanvicente. 2ª Edição - São Paulo. Editora Atlas, 2002, p.48.





**VII.3.d Fluxo de Caixa Realizado**

70. A Recuperanda apresentou o fluxo de caixa realizado para o período entre abril de 2024 e março de 2025, conforme apresentado abaixo:



FLUXO REALIZADO	2024												2025		Total 12 meses
	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março			
Em Reais															
<b>ENTRADAS (Líquidas)</b>															
Receita de mensalidades (Lapa)	259.439,59	218.623,51	211.771,06	226.007,80	226.493,79	255.637,84	227.295,54	196.167,58	165.703,20	316.424,75	270.457,08	293.436,27	2.969.458,01		
Receita de mensalidades (Iha)	290.212,69	202.529,54	241.432,64	222.494,01	251.371,65	240.684,16	229.923,08	200.934,87	167.129,26	350.377,47	269.523,75	288.196,19	2.954.809,31		
Receita Gympass (Lapa)	-	-	-	-	30.722,70	7.655,49	8.212,27	9.624,10	8.961,27	8.076,50	12.800,45	12.668,54	98.721,32		
Receita Gympass (Iha)	-	-	-	-	23.100,12	6.138,77	6.793,59	7.678,07	7.008,10	6.533,63	9.507,63	10.192,46	76.952,37		
Receita CAP ACPM+	52.718,24	98.611,97	124.560,18	106.044,32	108.408,34	101.407,72	105.379,50	113.832,61	130.509,06	131.240,84	135.743,22	114.581,26	1.323.037,26		
Receitas de Locações (Lapa)	64.456,40	43.233,10	92.262,67	14.228,70	120.273,75	14.933,43	154.047,88	8.488,57	36.724,66	53.773,57	30.988,70	8.502,15	641.913,58		
Receitas de Locações (Iha)	-	-	15.553,00	1.600,00	-	-	2.500,00	45.700,00	14.250,00	-	-	-	79.603,00		
Receitas de Locações (EGD)	-	-	22.000,00	11.000,00	11.000,00	-	-	-	-	-	-	-	44.000,00		
Receitas de Locações (Araras)	2.842,00	1.389,80	2.800,00	9.555,00	14.000,00	9.864,00	7.484,00	5.800,00	10.437,50	5.708,00	11.598,00	5.822,00	74.700,30		
Jovem Aprendiz (Taxa de admin + salários + Curso)	96.532,53	175.004,09	19.148,11	183.668,81	115.214,07	106.590,45	161.275,99	89.802,72	181.040,83	167.608,94	127.483,16	180.746,13	1.604.115,83		
<b>EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS</b>															
<b>EMPRÉSTIMOS DE TERCEIROS</b>															
Seguros	-	-	16.151,78	-	-	70.000,00	-	-	-	-	-	-	86.151,78		
<b>TOTAL DAS ENTRADAS</b>	<b>766.201,45</b>	<b>739.392,01</b>	<b>745.679,44</b>	<b>774.596,64</b>	<b>887.984,42</b>	<b>812.911,86</b>	<b>902.911,85</b>	<b>678.028,52</b>	<b>721.763,88</b>	<b>1.043.043,70</b>	<b>868.101,99</b>	<b>914.145,00</b>	<b>9.856.180,52</b>		
<b>SAÍDAS</b>															
Folha de pagamento (Lapa)	112.032,96	122.172,33	126.631,29	122.616,62	138.291,76	142.455,29	140.485,73	131.043,88	139.870,59	134.390,65	137.541,02	148.766,70	1.596.298,84		
Folha de pagamento (Iha)	76.809,76	81.595,39	82.494,59	87.365,09	82.707,12	89.637,58	91.332,31	96.261,14	80.744,85	81.651,31	88.848,61	98.247,84	1.037.685,59		
Folha de pagamento (CAP)	72.315,44	68.795,73	72.560,14	72.880,59	74.434,32	71.374,48	83.621,48	77.006,40	71.368,68	73.237,11	33.207,48	74.817,13	845.618,98		
Folha de pagamento J.A. (Lapa)	29.086,05	30.391,97	30.890,07	29.032,36	30.061,33	29.892,96	30.258,20	37.683,44	42.788,26	42.814,41	45.506,09	42.042,61	420.507,75		
Folha de pagamento J.A. (EGD)	6.784,20	7.550,08	7.268,24	6.923,46	7.641,96	7.571,29	7.977,03	9.195,03	9.120,79	9.191,29	9.836,26	9.753,92	89.672,76		
Benefícios (Lapa)	32.212,74	38.999,52	7.234,10	48.748,47	43.371,61	37.908,64	42.975,37	31.959,78	39.340,94	49.773,37	65.311,77	14.191,66	452.027,99		
Benefícios (Iha)	6.748,54	2.025,30	4.241,33	11.587,82	7.221,74	10.873,48	6.739,40	5.216,47	2.855,20	15.251,48	11.508,76	7.225,94	91.495,46		
Benefícios (CAP)	2.867,80	2.890,44	-	6.529,74	4.491,32	2.584,00	4.116,80	197,28	2.316,40	361,20	2.402,20	2.598,20	31.355,38		
Benefícios J.A.	17.073,07	15.982,70	896,14	25.951,57	14.071,76	15.932,31	24.511,34	2.884,26	15.737,32	17.738,00	21.849,59	16.307,88	188.795,94		
Férias (Lapa)	22.766,62	3.947,56	13.086,20	7.618,53	-	14.685,66	14.208,02	5.596,82	21.871,81	24.831,94	27.060,90	9.537,93	165.201,99		
Férias (Iha)	6.877,59	16.648,47	2.878,29	11.423,16	-	8.962,97	9.080,51	4.712,62	9.683,43	4.823,33	25.922,15	13.665,27	114.977,79		
Férias (CAP)	1.906,22	4.897,70	-	2.385,84	-	4.344,36	-	-	2.184,89	8.799,31	53.539,23	1.829,34	79.886,89		
13º salário (Lapa)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.981,59	5.807,89	7.789,48		
13º salário (Iha)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	571,00	-	571,00		
13º salário (CAP)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.170,03	14.578,34	15.748,37		
13º salário (J.A.)	-	-	-	-	-	-	-	13.177,94	4.813,41	282,00	-	196,18	18.469,53		
Pagamentos de rescisões (Lapa)	428,45	1.240,04	-	1.911,35	3.158,48	14.661,10	-	704,24	13.954,07	18.015,95	18.924,70	3.657,37	76.655,75		
Pagamentos de rescisões (Iha)	667,14	-	154,92	3.486,68	166,40	97,63	-	-	335,61	4.194,76	2.213,17	2.213,17	13.529,48		
Pagamentos de rescisões (CAP)	-	6.988,67	-	-	-	6.188,26	-	-	-	8.689,72	9.244,14	2.878,39	33.999,18		
Pagamentos de rescisões (J.A.)	4.082,56	2.979,12	9.005,24	11.161,44	11.915,44	3.716,23	7.992,31	1.019,24	5.836,26	2.210,16	5.568,15	12.271,53	77.759,68		
FGTS (Lapa)	170,72	967,70	-	1.987,56	-	-	-	-	2.029,97	15.233,77	7.690,52	26.251,75	68.020,41		
FGTS (Iha)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.297,10	8.884,59	17.181,69		
FGTS (CAP)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.717,33		
FGTS (J.A.)	1.694,94	1.755,88	922,63	970,64	242,96	986,78	921,70	942,10	1.535,73	-	241,07	1.371,13	11.585,56		
INSS + IRRF (Lapa)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
INSS + IRRF (Iha)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
INSS + IRRF (CAP)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
INSS + IRRF (J.A.)	663,39	663,39	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.326,78		
Concessionária - Energia elétrica (Lapa)	39.371,38	34.253,98	30.546,58	33.860,15	38.029,95	30.216,61	34.314,08	40.390,14	37.552,50	39.504,04	32.603,04	39.978,18	430.620,63		
Concessionária - Energia elétrica (Iha)	30.482,16	29.583,97	-	29.574,66	50.884,86	22.054,53	29.378,51	30.263,98	28.520,13	26.517,67	29.493,94	33.397,93	340.122,34		
Concessionária - Energia elétrica (Araras)	6.571,67	3.249,04	638,33	3.045,60	5.070,55	2.448,52	3.034,31	557,02	5.676,65	8.171,42	2.484,22	43.708,52	74.026,52		
Concessionária - águas do RIO (Lapa)	20.949,02	10.465,38	13.331,69	22.804,21	19.733,29	19.201,20	21.810,26	-	48.063,85	26.716,64	33.005,27	236.080,81	35.635,67		
Concessionária - águas do RIO (Iha)	35.635,67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Concessionária - águas do RIO (Iha) parc.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Concessionária - Ullragaz (Lapa)	9.462,00	26.618,10	2.894,89	10.593,55	10.926,42	22.894,09	16.826,80	11.993,83	17.494,57	18.933,77	-	-	148.638,02		
Concessionária - Ullragaz (Iha)	4.836,90	-	10.263,78	20.715,30	10.919,68	27.834,88	18.167,32	16.080,10	6.111,86	10.269,39	-	-	125.201,21		
ASSIGNATURA INTERNET/TELEFONE (Lapa)	7.577,10	7.622,01	3.477,19	3.965,75	4.335,35	7.914,80	5.187,99	3.562,62	-	11.729,26	4.023,00	9.175,15	68.570,22		
ASSIGNATURA INTERNET/TELEFONE (Iha)	672,42	679,41	2.642,58	1.453,45	665,71	1.500,00	653,00	2.153,00	653,00	-	-	1.234,01	12.296,58		
ASSIGNATURA INTERNET/TELEFONE (Araras)	101,92	101,92	102,01	-	99,90	99,90	101,95	99,90	-	-	99,90	99,90	907,30		
Serviços prestados MEIs	19.960,34	28.255,38	28.528,58	36.748,88	40.188,72	38.203,72	57.510,98	44.790,00	38.944,38	12.435,00	15.503,20	31.020,52	392.089,70		
Serviços de atividades especiais (Lapa)	741,60	1.515,00	2.398,00	1.675,00	4.350,00	2.734,00	1.990,00	2.628,00	1.643,00	1.453,00	1.678,00	2.043,00	24.848,60		
Serviços de atividades especiais (Iha)	3.729,40	4.165,90	4.041,40	4.256,90	3.941,50	4.164,00	3.949,00	3.798,50	3.164,50	-	-	-	35.212,00		
Despesas admin (Lapa)	18.335,92	15.739,92	26.069,25	13.093,40	26.732,10	10.843,61	15.320,32	7.202,67	2.218,18	21.910,15	21.460,49	10.947,31	189.873,32		
Despesas admin (Iha)	7.494,06	13.141,35	30.572,49	10.953,46	16.686,10	15.128,08	13.033,43	9.244,26	16.980,40	9.026,81	22.711,54	22.151,70	187.123,68		
Tarifas bancárias / multas e juros	21.612,69	16.147,46	13.250,50	12.665,89	16.777,87	9.690,86	6.461,46	5.772,51	5.598,65	23.934,67	11.615,20	10.400,66	153.928,42		
Pagamentos de fornecedores (divs)	29.801,53	37.786,93	66.896,32	45.564,56	49.250,21	28.031,13	30.545,29	21.909,19	2.235,03	26.030,19	14.647,67	21.567,86	374.265,91		
Serviço da dívida (Amorização + juros)	9.703,58	9.539,36	4.627,54	-	19.610,94	9.117,75	7.640,71	4.830,21	5.703,89	9.248,93	12.884,86	15.252,05	108.159,82		
Registro Profissional	-	-	420,13	652,77	304,69	208,01	1.132,15	-	-	-	-	-	2.927,88		
Custas, Indenizações e Acordos Trabalhistas	4.441,61	23.180,41	4.441,61	12.030,79	41.996,01	6.449,61	56.273,99	24.312,28	20.756,49	14.072,00	7.000,00	1.851,94	216.806,74		
Pagamento de Custas da Recuperação Judicial	-	-	21.622,63	20.774,91	20.683,64	20.683,74	-	-	-	-	16.820,00	16.820,00	117.404,92		
Despesas com Advogado	14.324,00	10.608,75	16.982,28	16.983,06	17.019,06	7.340,00	15.804,21	-	3.500,00	13.333,88	10.687,35	16.254,57	142.837,16		
Federação ACM	-	-	-	-	3.986,05	4.013,42	3.983,11	-	-	-	-	-	4.730,94		
Obrigação Social	728,52	728,52	676,24	-	676,24	850,38	608,37	621,78	1.143,43	626,73	627,95	627,95	7.916,11		
Pagamento De Empréstimos	-	-	25.000,00	-	-	-	7.739,95	7.739,95	-	-	-	-	40.479,90		
Bloqueios	-	164.018,13	-	-	-	-	68.000,00	-	52.651,35	29.712,88	-	-			

71. As demonstrações de fluxo de caixa realizado durante o período de abril de 2024 a março de 2025 disponibilizadas pela Recuperanda, não foram apresentadas nos modelos diretos ou indiretos, impossibilitando assim sua análise.

### **VII.3.e Fluxo de Caixa Projetado**

72. A Recuperanda apresentou o fluxo de caixa projetado para o período entre abril de 2025 e março de 2026, conforme apresentado abaixo:



FLUXO PROJETADO	2025												2026			Total 12 meses
	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	fevereiro	março				
Em Reais																
<b>ENTRADAS (Líquidas)</b>																
Receita de mensalidades (Lapa)	220.608,71	233.288,48	197.817,73	241.676,74	236.507,63	208.806,16	237.355,07	249.831,70	209.071,33	217.434,18	221.782,87	230.654,18	2.704.834,77			
Receita de mensalidades (Iha)	236.305,80	244.908,14	217.198,96	231.824,51	254.595,04	226.781,52	244.215,55	274.309,30	211.419,25	219.876,02	224.273,54	233.244,49	2.818.952,13			
Receita Gympass (Lapa)	9.349,56	9.817,04	10.307,89	10.823,28	11.364,45	11.932,67	12.529,30	13.155,77	13.813,56	14.366,10	14.653,42	15.093,02	147.206,05			
Receita Gympass (Iha)	7.563,49	7.941,67	8.338,75	8.755,69	9.193,47	9.653,15	10.135,80	10.642,59	11.174,72	11.621,71	11.854,15	12.091,23	118.966,44			
Receita CAP ACM+	132.306,06	138.921,36	145.867,43	153.160,80	160.818,84	168.859,79	177.302,78	186.167,91	195.476,31	203.295,36	207.361,27	165.889,02	2.035.426,94			
Receitas de Locações (Lapa)	55.998,45	58.798,38	61.738,30	64.825,21	68.066,47	71.469,79	75.043,28	78.795,45	82.735,22	86.044,63	87.765,52	70.212,42	861.493,12			
Receitas de Locações (Iha)	17.250,35	18.112,87	19.018,51	19.969,44	20.967,91	22.016,30	23.117,12	24.272,97	25.486,62	26.506,09	27.036,21	18.925,35	282.679,72			
Receitas de Locações (EGD)	4.244,63	4.456,86	4.679,70	4.913,68	5.159,37	5.417,34	5.688,20	5.972,61	6.271,24	6.522,09	6.652,54	3.459,32	63.437,58			
Receitas de Locações (Araras)	6.607,72	6.938,11	7.285,02	7.649,27	8.031,73	8.433,32	8.854,98	9.297,73	9.762,62	10.153,12	10.356,18	6.213,71	99.583,50			
Jovem Aprendiz (Taxa de admin + salários + Cursos/ou)	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	179.497,43	2.144.893,81			
EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
EMPRESTIMOS DE TERCEIROS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Reembolso Seguro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
<b>TOTAL DAS ENTRADAS</b>	<b>869.732,20</b>	<b>902.680,33</b>	<b>851.749,71</b>	<b>923.096,05</b>	<b>954.202,34</b>	<b>912.867,47</b>	<b>973.739,53</b>	<b>1.031.943,47</b>	<b>944.708,31</b>	<b>982.496,64</b>	<b>1.002.146,58</b>	<b>908.111,43</b>	<b>11.257.474,07</b>			
<b>SAÍDAS</b>																
Folha de pagamento (Lapa)	132.598,35	134.158,74	132.982,30	129.389,23	135.006,39	135.900,78	136.804,36	136.950,36	134.020,10	141.110,18	139.970,85	138.571,14	1.627.462,78			
Folha de pagamento (Iha)	79.356,21	81.995,21	82.514,26	81.759,36	80.560,58	82.324,26	82.651,31	81.902,36	81.722,42	140.018,32	141.113,37	134.057,70	1.149.975,33			
Folha de pagamento (CAP)	74.516,10	72.615,60	73.023,36	74.101,36	71.520,30	74.382,30	73.631,60	72.900,23	73.990,80	85.997,48	87.717,43	83.331,56	917.708,11			
Folha de pagamento J.A. (Lapa)	42.812,91	41.542,84	40.513,81	42.814,41	41.569,64	41.660,30	45.354,32	45.814,41	44.955,13	45.854,23	43.561,52	43.561,52	520.267,94			
Folha de pagamento J.A. (EGD)	9.026,54	8.632,36	9.563,36	9.466,10	8.123,60	8.900,30	9.812,30	9.076,77	10.319,29	9.650,85	9.843,87	9.351,68	111.767,02			
Benefícios (Lapa)	40.215,36	40.257,47	39.102,40	37.325,21	38.471,10	40.516,59	41.519,65	39.197,11	37.054,54	41.293,84	42.119,72	40.013,73	477.086,73			
Benefícios (Iha)	5.452,78	6.587,91	6.254,67	5.814,34	5.902,36	6.832,60	6.886,60	6.139,88	5.345,78	6.443,72	6.572,60	6.243,97	74.477,21			
Benefícios (CAP)	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	6.522,09	78.193,39			
Benefícios J.A.	3.465,87	3.014,97	3.014,70	3.146,60	3.348,50	3.342,60	3.348,37	3.214,60	3.346,63	3.483,90	3.553,58	3.375,90	39.856,22			
Férias (Lapa)	24.831,94	24.831,94	24.831,94	24.831,94	24.831,94	24.831,94	24.831,94	24.831,94	24.831,94	26.073,54	26.073,54	18.251,48	293.886,01			
Férias (Iha)	5.161,15	4.963,01	4.213,23	5.822,53	5.412,30	4.045,63	4.218,64	4.615,00	4.651,33	5.064,50	5.165,79	4.649,21	57.982,31			
Férias (CAP)	-	-	-	40.371,96	-	-	-	-	-	-	-	-	40.371,96			
13º salário (Lapa)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
13º salário (Iha)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
13º salário (CAP)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
13º salário (J.A)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Pagamentos de rescisões (Lapa)	9.254,36	3.654,87	3.541,27	2.648,56	4.012,51	4.321,14	4.963,54	3.559,37	4.673,70	18.177,30	5.482,30	4.934,07	69.222,99			
Pagamentos de rescisões (Iha)	345,95	534,01	1.025,89	856,14	575,45	398,24	313,19	521,25	695,24	730,00	744,60	828,51	7.566,47			
Pagamentos de rescisões (CAP)	-	-	-	6.717,55	-	-	-	-	-	-	-	-	15.841,76			
Pagamentos de rescisões (J.A)	8.542,36	5.214,36	6.654,36	5.214,37	9.324,41	7.215,15	8.145,63	7.001,40	6.298,45	2.320,67	3.549,21	2.874,86	74.355,23			
FGTS (Lapa)	14.548,19	13.149,26	14.560,40	15.146,19	12.014,36	14.369,14	15.127,96	8.456,10	14.257,35	10.298,91	15.684,01	15.213,49	162.825,36			
FGTS (Iha)	8.456,31	9.541,68	8.415,65	7.415,63	7.715,97	10.486,14	10.102,60	8.056,15	8.598,91	9.028,86	10.546,14	10.018,83	108.382,87			
FGTS (CAP)	11.846,14	10.254,39	9.102,41	8.785,47	9.145,51	9.145,60	6.051,68	6.517,14	7.526,07	7.902,37	6.942,31	6.595,19	99.819,29			
FGTS (J.A)	1.556,36	1.456,84	801,50	963,14	1.187,90	1.336,34	1.536,10	1.148,10	1.248,95	1.311,40	1.337,63	1.270,74	15.154,80			
INSS + IRRF (Lapa)	50.954,70	46.174,98	49.024,14	45.201,60	46.215,98	42.471,15	40.648,50	40.159,80	41.548,80	43.626,24	44.498,76	42.273,83	532.798,48			
INSS + IRRF (Iha)	30.561,06	25.569,36	25.364,90	26.456,47	26.654,14	24.391,41	25.461,79	25.241,91	26.346,02	27.663,32	28.216,59	26.241,43	291.711,92			
INSS + IRRF (CAP)	31.256,21	26.145,12	27.541,59	25.475,91	27.178,61	22.178,47	22.476,17	24.517,64	20.616,04	21.646,84	22.079,78	20.975,79	292.088,17			
INSS + IRRF (J.A)	198,65	245,67	146,87	186,36	126,54	154,67	118,65	93,10	100,19	105,20	100,94	101,94	1.199,76			
Concessionária - Energia elétrica (Lapa)	42.179,36	40.564,17	40.456,78	37.614,70	32.765,91	36.450,10	38.012,60	30.146,40	35.162,79	41.479,24	30.467,90	33.514,69	438.634,64			
Concessionária - Energia elétrica (Iha)	32.149,31	30.147,00	29.147,69	35.471,47	28.457,70	27.146,58	31.478,90	25.346,47	21.012,48	27.843,55	24.615,40	22.153,86	334.970,67			
Concessionária - Energia elétrica (Araras)	3.920,41	3.296,47	3.596,54	2.854,36	2.254,14	2.105,69	2.864,34	2.549,60	2.206,53	5.431,48	2.965,40	3.024,71	37.069,67			
Concessionária - águas do RIO (Lapa)	21.254,61	20.364,71	24.647,17	20.146,70	23.469,41	21.364,47	22.367,61	24.765,61	22.146,36	25.643,27	24.613,40	21.167,52	271.950,84			
Concessionária - águas do RIO (Iha)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Concessionária - Ultrazagaz (Lapa)	14.216,36	11.034,36	12.643,46	13.346,47	12.364,74	13.476,67	15.367,40	16.376,47	17.631,52	18.513,10	17.645,30	16.939,49	179.555,33			
Concessionária - Ultrazagaz (Iha)	10.946,17	9.546,81	8.146,36	11.634,74	11.364,74	10.364,74	9.643,40	7.426,99	10.056,53	10.782,86	12.346,40	11.852,54	124.112,29			
ASSISNATURA INTERNET/TELEFONE (Lapa)	6.346,34	6.796,64	7.634,14	6.564,39	7.236,43	6.363,47	6.343,64	7.891,39	5.713,91	10.315,72	8.464,54	7.448,80	87.119,41			
ASSISNATURA INTERNET/TELEFONE (Iha)	993,89	1.369,74	1.466,41	989,54	1.125,64	1.036,40	1.343,31	1.476,10	1.105,79	1.161,08	1.184,31	1.042,19	14.294,40			
ASSISNATURA INTERNET/TELEFONE (Araras)	99,98	99,98	99,98	99,98	99,98	99,98	99,98	99,98	99,98	99,98	99,98	99,98	1.199,76			
Serviços prestados MEIs	30.041,40	29.514,97	28.764,96	27.364,57	35.641,37	33.364,17	32.546,97	34.648,74	37.497,24	13.056,75	17.036,41	21.125,15	340.602,69			
Serviços de atividades especiais (Lapa)	1.603,41	1.836,64	1.930,47	1.959,36	1.759,41	1.896,31	1.985,64	2.547,36	2.122,46	1.525,65	1.954,26	1.758,83	22.879,80			
Serviços de atividades especiais (Iha)	2.646,67	4.467,91	3.581,96	4.798,61	3.634,70	3.641,74	3.641,74	4.994,10	3.291,99	-	-	-	34.699,42			
Despesas admin (Lapa)	14.698,74	15.698,85	16.978,95	15.748,85	15.948,39	17.485,68	18.645,17	17.299,44	16.634,83	18.228,16	18.592,72	18.034,94	203.994,72			
Despesas admin (Iha)	11.346,17	17.648,14	16.548,74	15.364,74	16.346,14	16.346,14	15.467,17	15.694,90	14.627,04	8.362,53	8.613,40	8.355,00	190.710,10			
Tarifas bancárias / multas e juros	11.246,70	13.984,41	9.879,54	9.457,56	11.365,40	12.364,71	11.967,95	13.741,01	11.516,58	11.516,58	12.092,41	12.938,88	142.071,72			
Pagamentos de fornecedores (divs)	24.733,82	24.733,82	24.733,82	24.733,82	24.733,82	24.733,82	24.733,82	24.733,82	24.733,82	25.416,70	25.721,70	298.476,61				
Registro Profissional	273,61	273,61	273,61	273,61	273,61	273,61	273,61	273,61	273,61	273,61	273,61	273,61	3.283,35			
Custas, Indenizações e Acordos Trabalhistas	14.327,66	15.368,14	19.779,61	18.589,36	18.576,71	16.643,74	14.274,77	13.741,74	18.130,67	14.775,60	15.071,11	16.578,22	195.857,33			
Despesas com Advogado	14.567,00	12.645,74	13.122,24	11.364,64	11.254,69	11.683,85	13.996,60	14.588,76	10.246,74</							

73. As demonstrações de fluxo de caixa projetado durante o período de abril de 2025 a março de 2026 disponibilizadas pela Recuperanda, não foram apresentadas nos modelos diretos ou indiretos, impossibilitando assim sua análise.

### **VII.3.f Comparativo Fluxo de Caixa Realizado com o Fluxo de Caixa Projetado**

74. Os fluxos de caixa projetados e realizados disponibilizados pela Recuperanda não foram apresentados nos modelos direto ou indireto, o que impede a elaboração de um comparativo e posterior análise.

## **VIII. RELATÓRIOS DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL**

75. Buscando dar cumprimento à Recomendação CNJ nº 72/2020, que estabelece diretrizes para a atuação dos administradores judiciais em processos de recuperação judicial e falência, a Administração Judicial apresenta como anexo relatórios complementares assegurando maior transparência e padronização das informações.

### **VIII.1. RELATÓRIO DE ANDAMENTOS**

76. Com o objetivo de garantir a sistematização das informações de forma clara e objetiva, facilitando a consulta pelos credores, pelo Ministério Público e por este d. Juízo, e promovendo a transparência na condução do procedimento recuperacional, esta Administração Judicial apresenta, em anexo, o seu "Relatório de Andamentos Processuais", que contém toda a movimentação processual realizada até o momento (**Doc. nº 05**).



## **VIII.2. RELATÓRIO DE INCIDENTES PROCESSUAIS**

77. A Administração Judicial apresenta o Relatório de Incidentes Processuais, considerando que, embora não seja o momento processual oportuno, foram protocoladas habilitações e impugnações de crédito, as quais foram autuadas em separado do processo principal de recuperação judicial mencionado (**Doc. nº 06**).

## **VIII.3. RELATÓRIO DE INCIDENTES RECURSAIS**

78. Em conformidade com o disposto no art. 2º, § 1º, da mencionada recomendação, a Administração Judicial apresenta igualmente o Relatório de Incidentes Recursais, garantindo, dessa forma, o cumprimento integral das diretrizes de organização e controle processual (**Doc. nº 07**).

## **VIII.4. RELATÓRIO DA FASE ADMINISTRATIVA**

79. Embora o edital previsto no art. 52, §1º, da Lei nº 11.101/2005 ainda não tenha sido publicado, a Administração Judicial está recebendo habilitações de crédito e manifestações de divergências apresentadas pelos credores. As referidas manifestações estão sendo devidamente registradas e analisadas preliminarmente, conforme demonstrado no quadro simplificado abaixo e detalhado no relatório anexo, o qual apresenta a relação das habilitações e divergências recebidas até o momento, com a identificação dos credores, os valores pleiteados e a situação atual de cada solicitação.

80. Além das habilitações e divergências recebidas diretamente pelo e-mail: [aj-acm@vpj.adm.br](mailto:aj-acm@vpj.adm.br), a Administração Judicial também está considerando em suas análises os pedidos formulados nos autos e distribuídas por dependência, apesar de não serem as vias corretas,



consolidando até o momento os seguintes pedidos de alteração da relação de credores (**Doc. nº 08**).

### IX. REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL

81. A remuneração da Administração Judicial foi fixada por este d. Juízo nos termos do artigo 24 da Lei nº 11.101/2005, no percentual de 5% (cinco por cento) sobre o valor do passivo submetido à recuperação judicial, conforme decisão de id. 160364927.

82. Este percentual foi mantido pela 3ª Câmara de Direito Privado do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, por ocasião do julgamento do agravo de instrumento interposto pelo Ministério Público contra a referida decisão (0104359-59.2024.8.19.0000).

83. Por sua vez, a Recuperanda propôs o pagamento da remuneração da Administração Judicial em 42 parcelas iguais e sucessivas de R\$ 16.820,00 (dezesesseis mil e oitocentos e vinte reais), já tendo efetuado o pagamento de 3 dessas parcelas, apesar de não ter sido ainda apreciado seu pedido de parcelamento.

84. Abaixo a Administração Judicial apresenta a relação de pagamentos realizados, que ainda aguardam o levantamento pela Administração Judicial:

RELATÓRIO DE REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL Conta Judicial nº 400113607780		
Competência	Pagamento	Levantamento
Janeiro/2025	Id. 172166364	Mandado de pagamento expedido em id. 185781237
Fevereiro/2025	Id. 177115331	Mandado de pagamento expedido em id. 185781237
Março/2025	Id. 185895558	Aguardando expedição do mandado de pagamento



Abril/2025	Aguardando pagamento	Aguardando pagamento
------------	----------------------	----------------------

## X. CONCLUSÃO

85. Por fim, a Administração Judicial reforça seu compromisso com a transparência e a regular condução deste processo, permanecendo à disposição deste d. Juízo, do Ministério Público e dos credores para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais que se façam necessários.

Nestes termos,

Espera-se deferimento.

Rio de Janeiro, 6 de maio de 2025.



**VPJ - ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL**  
ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL  
VICTOR SARAIVA TORRES  
OAB/RJ 210.936



PEDRO HENRIQUE JATOBÁ MARQUES  
OAB/RJ 213.448



JOÃO PEDRO SABB ORTIZ LIMA  
OAB/RJ 214.652



**MVRS ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA**  
MARCUS VINICIUS ROCHA DA SILVA  
CRC/RJ 116.110/O

